

2021년도 원자력 인력양성 Power-up 「NuHOPE 프로그램」 공고

한국원자력협력재단이 원자력 중요분야 미래 인력양성 및 전문성 향상과 협력국 네트워크 구축 및 미래 원자력 기술수출 확대에 기여하기 위해 수행하는 「원자력 인력양성 Power-up 프로그램 개발 및 운영」 과제의 세부 프로그램 「NuHOPE 프로그램」의 2021년 참가기관을 모집하오니 참여 희망 기관은 별첨 양식에 따라 활동계획서를 작성해 신청해 주시기 바랍니다.

※ 기존 “원자력 인력양성 Power-up 지원사업”이 ‘20년부터 “NuHOPE 프로그램”으로 명칭 변경

2021년 4월 2일
한국원자력협력재단 사무총장

I. 사업개요

1. 추진목적

- ☐ 원자력 중요 분야 미래 인력양성 및 전문성 향상과 원자력 기술수출 확대를 위한 협력국 네트워크 구축에 기여하고자, 양질의 활동계획을 가진 국내 기관을 선발해 지원하고자 함.
 - 이를 통해, 국내 원자력 기술 인력 역량강화 및 교육협력 프로그램 다양화에 기여하고자 함.

2. 지원분야

- ☐ 국내 미래 원자력 인력양성 및 원자력 기술수출 협력국 네트워크 구축에 기여할 수 있도록 국내·외 원자력 중요분야 교육훈련과정, 인력양성 포럼 및 기술컨설팅을 종합적으로 지원
 - 참여희망기관은 제안요청서를 참고해 공모분야별 세부 활동계획을 작성 및 제출

※ 공모분야별로 활동범위, 내용 및 지원예산 상이

3. 지원사업 및 예산

분류	공모분야	교육대상	지원예산	지원/활동기간
국내 교육	① 원자력 융합 지식 포럼 기획 및 운영	국내 원자력 유관전공 대학(원)생 중심	4,000만원 내 외	'21년 5월 ~ 11월 (약 7개월)
	② 원자력 현안 분야 교육과정 기획 및 운영			
해외 교육	③ 해외 원자력 관련 인력 교육과정 기획 및 운영	국외 원자력 유관전공 대학(원)생, 업계 종사자 (공무원, 학자, 기업 등)		
	④ 기술수출 인프라 구축			

※ 공모분야별 지원예산은 접수된 활동제안서에 대한 평가 결과에 따라 조정 후 지원 예정

4. 지원내용 * 분야별 세부내용은 “[별첨 1] 지원사업별 세부내용” 참조

- ☐ (원자력 융합 지식 포럼 기획 및 운영*) 4차산업혁명 핵심기술의 원자력 분야 활용 현황 학습 및 방향성 논의 포럼 기획 및 운영

* 학술세미나가 아닌, “인력양성”에 초점을 맞춘 포럼

- ☐ (원자력 현안분야* 교육과정 기획 및 운영) 국내 원자력 및 이공계 대학(원)생 대상 현안분야 지식공유를 위한 교육과정 기획 및 운영

* 원자력 현안분야는 1) 원자력 안전, 2) 제염해체, 3) 방폐물 관리, 4) 동위원소 이용을 의미

- ☐ (해외 원자력 관련 인력 교육과정 개발/운영) 국제 안전기준, 협력 대상국 주요 정책 현안, 한국의 비교우위를 고려한 해외(아시아 및 중동국가) 원자력 인력 교육훈련과정 기획 및 운영

- ☐ (기술수출 인프라 구축) 개발도상국 및 경제협력국 산·학·연 대상 기술컨설팅 혹은 교육세미나 개최

5. 지원대상(신청자격)

- ☐ (지원대상) 공모주제별 제안요청서를 바탕으로 양질의 활동수행 계획을 고안한 기관 혹은 단체

- 제안요청서를 바탕으로 국내·외 원자력 관련 현안을 조사 및 분석 후, 문제 해결을 위한 국내·외 교육/컨설팅 활동을 기획할 것

※ 제안요청서 검토 → 관련 현안 조사 및 분석 → 문제해결방안 제시 → 기대효과 및 잠정성과 도출

- ☐ (신청자격) 「원자력진흥법」 제12조 1항, 「기초연구진흥 및 기술개발 지원에 관한 법률」 제6조 1항 및 제14조 1항에 의거한 기관 또는 단체

6. 우대조건

- ☐ 아래 각 조건을 충족하는 경우에 한하여 제안서 최종평가점수에 가점을 부여함.
- 기업, 대학, 원자력 유관기관 등 산·학·연과 연계한 활동: 5점
- ODA 사업과 연계*해 지원하는 활동: 5점
 - * 해외교육의 경우, 원자력 분야 ODA 사업의 후속활동으로 진행하거나, 향후 KOICA ODA 사업 및 연수 신청과 연계하고자 하는 활동 우대
- 자체 예산 확보 가능 활동: 5점

7. 제한조건

- ☐ 활동계획서 내용이 본 사업의 기본목적, 공고내용에 적합하지 않은 경우
- ☐ 활동계획서 상의 활동에 대해 3개 이상의 기관에서 연구활동비를 지원받거나 지원받을 예정인 경우
 - 중복수혜 지양 차원, 소속 기관 자체 예산 제외

II. 신청방법 및 평가기준

1. 지원절차 및 일정(안)

절차	일정	비고
공모사업 공고	'21년 4월 2일(금)	- 공고: 원자력 교육훈련정보포털 (www.neti.or.kr)
제안서 접수 마감	'21년 4월 22일(목)	- 이메일 접수
서류평가	'21년 4월 23일(금)	- 10일(금) 서류평가 결과 개별통보 및 발표평가 안내
발표평가	'21년 4월 27일(화) 혹은 28일(수)	- 외부평가위원 일정에 따라 변동 가능 - 장소: 한국원자력협력재단 회의실 예정
지원 대상과제 확정	'21년 4월 29일(목)	- 홈페이지 공시 및 개별통보
활동계획서 수정 및 활동협약 체결	'21년 4월 30일(금)~ 5월 7일(금)	-
사업수행	'21년 5월 ~11월 30일(화)	- 협약종료일까지 사업산출물 접수
결과보고서 수정 및 보완	'21년 12월	- 협약 종료 이후 1개월 내 결과보고서 서면평가 검토의견을 반영해 수정 및 보완 요청

※ 상기 일정은 사정에 따라 일부 조정될 수 있음.

2. 신청요령

- (신청방법) 원자력 교육훈련정보포털(www.neti.or.kr)에서 활동계획서 양식* 다운로드 후 서류접수 기한 내 이메일 접수(우편접수 불가)
 - (접수마감) '21년 4월 22일(목) 23:59까지 신청분에 한함.
 - (접수 이메일) nhkim@konicof.or.kr
- * 활동계획서 양식은 게시물 내 “[별첨 2] 원자력 인력양성 Power-up 활동계획서” 활용
- (제출서류) 원자력 인력양성 Power-up 활동계획서 및 발표평가 PPT
 - 활동계획서의 경우 별첨 양식을 활용해 계획서 내 ① 활동내용, ② 참여인력, ③ 예산, ④ PDM 재증 요망
 - 발표평가 PPT 양식 자유

3. 신청 시 유의사항

- ☐ 각 공모분야별 중복지원 불가(과제책임자 및 공동연구원)
- ☐ 본 프로그램에 참여하는 연구책임자는 해당 활동기간 중 해외출장 및 파견으로 인한 6개월 이상의 연구공백 불가
- ☐ 프로그램 목적에 부합하는 지원기관이 없는 경우, 선정하지 않을 수 있음.

4. 평가방법

- ☐ 수행총괄기관 내부 활동계획서 서면검토 후 외부 전문가가 참여하는 발표평가를 거쳐 최종 수행기관 선정
 - 단독응모의 경우, 평가점수 80점 이상일 경우 선정
 - 복수응모의 경우, 평가점수에 따라 고득점 순으로 선정
- ☐ 평가지표

평가항목	세부 항목	배점
활동계획의 타당성	<ul style="list-style-type: none"> ■ 명확한 성과 및 결과지표의 설정 여부 <ul style="list-style-type: none"> - 측정수단의 명확성 ■ 현안 및 이슈 대응방안(문제 해결방안) <ul style="list-style-type: none"> - 예상되는 문제발생에 대한 대응계획 등 	15
사전조사의 충실도	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교육 및 협력대상에 대한 이해도 <ul style="list-style-type: none"> - 관련 법규, 정책적 환경, 교육 및 협력 대상, 협력 현황, 원자력 기술 수준 등 ■ 문헌조사의 충실도 <ul style="list-style-type: none"> - 문헌자료 검토 및 상황 분석에 대한 조사의 적절성 여부 ■ 사전조사 결과의 건실성 ■ 교육 및 협력대상 역량평가 	15
활동목표의 명확성 및 실행가능성	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제시된 활동 목적, 목표, 수행계획의 구체성 및 실현가능성 ■ 활동 목적, 목표, 수행계획 간의 정합성 ■ 투입, 활동, 산출물의 명확성 및 적절성 	20
활동 수행역량	<ul style="list-style-type: none"> ■ 참여인력의 전문성 및 우수성 <ul style="list-style-type: none"> - 활동책임자, 실무자, 강사진, 자문진 등 등 전체 참여인력의 과거 경험, 활동 추진능력 등 ■ 업무분장의 적절성 ■ 국내·외 관련 네트워크 보유 여부 ■ 유사 사업/활동 수행 경험보유 여부 	25

예산편성의 적절성	<ul style="list-style-type: none"> ■ 활동목표 달성 및 활동수행에 필요한 예산편성의 적절성 <ul style="list-style-type: none"> - 활동 당초 취지에 합당한 예산계획 수립 여부 ■ 소요예산 산출근거의 구성 및 현실성 <ul style="list-style-type: none"> - 물가 및 실정을 고려한 예산의 적절성 - 예산 산출내역에 대한 근거 	10
기대효과 및 달성가능성	<ul style="list-style-type: none"> ■ 활동목적 및 목표(정량/정성) 달성 가능성 ■ 국내·외 원자력 인력양성 기여도 ■ (해외교육의 경우) 한국 원자력 기술 수출 및 기타 프로젝트 연계 가능성 	15
합계		100

5. 유의사항

- ☐ 아래의 경우 서류 및 발표 평가 대상에서 제외될 수 있음.
 - 활동계획서 요구항목이 작성되지 않은 경우
 - 첨부된 양식을 활용해 제안서를 작성 및 제출하지 않는 경우
- ☐ 활동수행기관 최종선정 후, 활동계획서 내 사실과 다른 내용이 포함된 것이 발견되는 경우 선정 취소 가능
- ☐ 활동계획서 검토결과에 따라 세부내용 및 예산이 조정될 수 있음.

6. 문의

- ☐ 교육협력센터 김나흔 연구원(042-867-0190, nhkim@konicof.or.kr)

- 별 첨 1. 2021년 NuHOPE 프로그램 지원분야별 제안서
2. NuHOPE 프로그램 활동계획서 서식. 끝.