

## (사)한국원자력학회 사무총장 초빙(채용) 공고

사단법인 한국원자력학회는 원자력에 관한 학술 및 기술의 발전을 도모함으로써 원자력의 개발, 발전 및 안전에 기여함을 목적으로 1969년 설립되었습니다. 한국원자력학회에서는 학회 사무국을 총괄 관리할 전문가를 초빙(채용)하고자 다음과 같이 공고합니다.

### 1. 채용분야 및 자격요건

채용 분야/인원	계약기간	직무내용	자격요건
사무총장/1명 (기간제 계약직)	3년 (1회에 한해 3년 연장가능)	학회 사무국 업무 총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>일반사항: 55세 이상으로* 원자력 관련 연/산/학 기관에서 10년 이상 근무하고 전문성과 경영/행정 능력을 겸비한 자</li> <li>우대사항: 한국원자력학회 평생회원이거나 회원으로 활동한 기간이 10년 이상(회비 납부기간 기준)인 자</li> </ul>

\* 기간제법 제4조제1항 및 고령자고용촉진법 제2조제1호 적용 기준

### 2. 결격 사유

- 국가공무원법 제 33조(결격사유) 각 호의 1에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제 82조에서 정한 비위면직자 등 취업 제한자
- 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

### 3. 전형방법 및 일정

구분	일정	평가기준 및 방법	비고
지원서 접수	2022.11.16.(수) ~ 11.29.(화)	-	한국원자력학회 우편, 방문 또는 이메일 접수
1차 서류심사	2022.12.1.(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>(평가항목) 서류 적합성, 자격기준, 직무관련 경력 등</li> <li>(합격인원) 3배수 이내</li> </ul>	서류심사위원회
1차 서류심사 합격자 통보	2022.12.2.(금)	-	학회 개별 통보
2차 면접심사	2022.12.8.(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>(대상) 1차 서류심사 합격자</li> <li>(평가항목) 행정/경영 능력, 원자력 전문성, 관계성 등</li> <li>(합격인원) 1배수 이내</li> </ul>	면접심사위원회
2차 합격자 통보	2022.12.9.(금)	-	학회 개별 통보

\* 최종합격자는 학회 이사회 심의 후 확정함

#### 4. 제출 서류

구분	제출 서류	비고
공통서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>지원서 1부 (서식1)</li> <li>자기소개서 1부 (서식2)</li> <li>직무수행계획서 1부 (서식3)</li> <li>개인정보 수집, 이용, 제공 동의서 (서식4)</li> <li>채용서류 반환청구서 (서식5)</li> <li>자격증 사본 (해당 시)</li> </ul>	학회 지정 서식 ※ 직무기술서 별첨1 참조
추가서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종학력증명서 1부</li> <li>경력증명서 또는 재직증명서 1부</li> <li>주민등록표(등본) 1부</li> <li>공무원채용 신체검사서 1부</li> </ul>	2차 합격통보 후 7일 이내 제출

#### 5. 원서 접수

- 접수방법 : 우편, 방문접수 또는 e-mail 접수
- 접수기간 : 2022년 11월 16일(수) ~ 11월 29일(화) (마감일 18:00 도착분까지 유효)
- 접수처 : 한국원자력학회 사무국
  - 주소 : (34166) 대전광역시 유성구 유성대로 794, 4층(장대동, 뉴토피아빌딩)
  - email : kns2613@kns.org
- 기타문의 : 학회 이메일(kns2613@kns.org) 혹은 담당자 (민현정 실장 042-826-2677)

#### 6. 근무조건

- 근무지 : 한국원자력학회 사무국 (대전광역시 유성구 유성대로 794, 4층)
- 근무시간 : 주 4일 근무 (총 32시간 이상)
- 보수 : 한국원자력학회 내부 규정에 따름

#### 7. 기타 사항

- 최종 합격 후 학력, 경력 등이 기재된 사실과 다를 경우 채용을 취소 할 수 있음
- 지원자가 없거나 심사결과 적격자가 없다고 판단되는 경우에는 재공고를 실시 할 수 있음
- 지원서에는 반드시 현 근무지, 직급 및 직무명, 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며 지원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 지원자의 책임임
- 지원서 최종 제출 시, 첨부 자료를 반드시 확인하시기 바라며, 미첨부로 인한 불이익은 지원자의 책임임

#### 8. 첨부

- 서식 1. 사무총장 지원서
- 서식 2. 자기소개서
- 서식 3. 직무수행계획서
- 서식 4. 개인정보 수집, 이용, 제공 동의서
- 서식 5. 채용서류 반환청구서
- 별첨 1. 사무총장 직무기술서

2022. 11. 16.  
한국원자력학회장

