

[붙임 1]

2025년도 원자력안전 연구개발 신규과제 신청안내서

2025. 1. 22.



원자력안전위원회

목 차

I. 공고 개요	1
II. 지원계획	2
III. 신청자격	13
IV. 신청방법	17
V. 선정절차 및 기준	21
VI. 연구관리절차	24
 [참고] 범부처 통합연구지원시스템(IRIS) 신청 절차	28

I. 공고 개요

1. 사업내용

- ☐ 원자력 안전규제 기초·기반기술 개발
 - 미래 신기술 및 안전현안 등에 적기 대응하기 위한 원자력 규제 현안 분야 중장기 로드맵 및 핵심 기반기술 확보
 - 자유공모(분야지정) 21개 과제, 지정공모(RFP지정) 5개 과제

2. 관련규정

- ☐ 사업추진
 - 「과학기술기본법」 제11조(국가연구개발사업의 추진)
 - 「원자력안전법」 제9조(원자력안전연구개발사업의 추진 등)
- ☐ 사업운영 및 관리
 - 「국가연구개발혁신법」 (이하 “혁신법”) 및 하위 규정·지침·매뉴얼 등
 - 「원자력안전위원회 소관 연구개발사업 처리규정」 (이하 “처리규정”) 및 관련 지침·매뉴얼 등

3. 추진 일정

일 정	추진내용
'25. 1. 22. (수)	2025년도 제1차 원자력안전 연구개발 신규과제 신청 공고
'25. 2. 21. (금)	신청서 접수마감 및 요건심사
'25. 3. 1주~3주(예정)	평가계획 확정 통보(별도공지) 서면평가 및 발표평가(별도공지)
'25. 3. 3주~4주(예정)	원자력안전 연구개발사업 추진위원회 심의의결 및 결과통보
'25. 4. 1.(예정)	연구 착수

※ 상기 일정은 신규과제 선정 추진상황에 따라 일부 변경될 수 있음

II. 지원 계획

1. 신규과제 지원내용

□ 공모방식·성과유형별 지원내용

공모 방식	연구 단계	성과유형	
		코드·방법론(C,M)	장비·DB·시스템(E,D,S)
자유 공모 (총 3단계)	1단계 (탐색기획)	㉠ [기간] 1년 ▪ 국내외 정책·기술 동향 조사분석 ▪ 현안별 규제주안점 발굴 및 로드맵 수립 ▪ 현안해결 로드맵 수립 ▪ 2단계 기술개발(로드맵 중 일부) 계획 수립 [예산(안)] 1억원(9개월분) 내외	㉡ [기간] 1년 ▪ 국내외 정책·기술 동향 조사분석 ▪ 현안별 규제주안점 발굴 및 로드맵 수립 ▪ 현안해결 로드맵 수립 ▪ 2단계 기술개발(로드맵 중 일부) 계획 수립 [예산(안)] 1억원(9개월분) 내외
		↓ 로드맵 수립, 경쟁형(1.5배수)	
	2단계 (기술개발)	[기간] 3년(1+2) ▪ 1.5배수 탐색기획 과제 중 우수과제를 선정, 2단계 요소 기술개발 지원 [예산] 3년 × 2억원 = 6억원(과제 당) 내외	[기간] 4년(2+2) ▪ 1.5배수 탐색기획 과제 중 우수과제를 선정, 2단계 요소 기술개발 지원 [예산] 4년 × 3억원 = 12억원(과제 당) 내외
		[기간] 총 4년(1+1+2) [예산] 총 7억원(1억+2억+2억+2억) 내외	[기간] 총 5년(1+2+2) [예산] 총 13억원(1억+3억+3억+3억+3억) 내외
	종합		
지정 공모 (총 2단계)	기술 개발	㉢ [기간] 3년(1+2) ▪ 정책·규제 수요반영, 중요현안 대응 등 시급성 과제 선정 및 기술개발 지원 [예산(안)] ▪ (1차년도) 1.5억원(9개월분) 내외 ▪ (2~3차년도) 2억원 × 2년 = 4억원 내외	㉣ [기간] 4년(2+2) ▪ 정책·규제 수요반영, 중요현안 대응 등 시급성 과제 선정 및 기술개발 지원 [예산(안)] ▪ (1차년도) 2.25억원(9개월분) 내외 ▪ (2~4차년도) 3억원 × 3년 = 9억원 내외
		[기간] 총 3년(1+2) [예산] 총 5.5억원(1.5억+2억+2억) 내외	[기간] 총 4년(2+2) [예산] 총 11.25억원(2.25억+3억+3억+3억) 내외
	종합		

※ 과제유형별 과업 기간 및 예산(과제 당)

- ㉠ 자유공모/코드·방법론: 기간 4년(1+1+2), 예산 7억원(1억+2억+2억+2억) 내외
- ㉡ 자유공모/장비·DB·시스템: 기간 5년(1+2+2), 예산 13억원(1억+3억+3억+3억+3억) 내외
- ㉢ 지정공모/코드·방법론: 기간 3년(1+2), 예산 5.5억원(1.5억+2억+2억) 내외
- ㉣ 지정공모/장비·DB·시스템: 기간 4년(2+2), 예산 11.25억원(2.25억+3억+3억+3억) 내외

※ 1차년도(25년)는 신규과제 착수를 위한 공모, 선정, 협약 등으로 9개월분 지급
(4월 착수, 자유공모 1차년도는 9개월분을 1억원 내외로 산정함)

<자유공모형 과제(㉠,㉡)>

- 1단계 탐색기획 : 10년 이내 발생가능한 원자력, 방사선, 핵비확산·핵안보 분야 규제 현안 발굴 및 구체화를 위한 사전연구과제를 자유공모 방식으로 선정·지원

- “2. 공모방식·과제유형별 지원규모 및 내용”의 지원분야별로 성과물 유형(코드, 방법론, 장비, DB, 시스템)을 고려하여 예상 성과물 기반으로 연구주제*와 방법을 자유롭게 제시

* 비경수형원자로 노형별(SFR, MSR, HTGR, HPR) 규제현안 탐색, 격납건물 손상, 사후선량 평가, 피폭선량평가, PSA, 삼중수소 규제, 해수우라늄 추출 등 관련 주제

- 추진계획의 타당성, 사전연구 결과물의 우수성 등 평가지표에 따라 단계평가 실시
- * 1차년도 주요 성과: 자유공모 분야별 1차년도 필수역무, 국내·외 정책기술 동향 조사·분석, 규제현안별 규제 주안점 발굴, 현안해결 로드맵(2~3단계에서 개발할 기술의 규제활용 계획 포함, 안전기술보고서 유형1) 및 2단계 자체 “기술개발” 계획 수립, 1차년도 기술개발 성과 (안전기술보고서 등 정량적 목표 제시) 등
- 2~3단계 기술개발 : 1단계 평가 후 사전연구 결과가 우수한 과제에 대해 2~3단계 기술개발 지원(경쟁)
- 미지원 과제의 성과물(로드맵 등)은 필요 시 후속 사업·과제 기획 등에 반영

< 지정공모형 과제(㉔,㉕) >

- RFP지정 : 규제현안 등 정책·규제 수요가 있는 기술개발 과제는 즉시 착수
- 연차별 연구내용은 RFP 참조

□ 공모방식·과제유형별 지원방식

공모방식	과제유형	경쟁형 해당 여부 및 지원방식
자유공모 (분야지정)	㉔-1	(경쟁형) 각 분야별 1개과제씩 총 9개 연구과제 선정 후, 단계평가 결과에 따라 26년 6개 과제 계속지원
	㉔-2, ㉔-1	(경쟁형) 각 분야별 1개과제씩 총 6개 연구과제 선정 후, 단계평가 결과에 따라 26년 각 4개 과제 계속지원
지정공모 (RFP지정)	㉔-1, ㉔-2, ㉕-1	(비경쟁형) 연차·단계평가를 통한 계속지원 결정

□ 성과유형(코드, 방법론, 장비, DB, 시스템)별 도출 연구성과물(예시)

성과유형	내용	도출성과물(예시)
코드 (C, Code)	전산해석코드 등	①기존 평가방법론 비교·분석·검토 ②적용 방법론 및 알고리즘 개발 ③개발코드의 소스코드 ④규제전문기관에서 활용하기 위한 Input/Output 파일 등 ⑤성능평가 및 규제활용 제안 등
방법론 (M, Method)	규제기준(안) 등	①규제현안 분석보고서, 기존 규제 방법론 비교·검토·평가 ②규제주안점 및 방법론 ③사고 시나리오, 평가 알고리즘 등 도출 근거자료
장비 (E, Equipment)	규제활용 목적의 계측 및 측정장비 등	①시방서(장비 개요 및 스펙 등) 및 설계도면 ②장비제작·설치 방법 ③성능평가·실험·활용 결과, 규제활용 제안 등
데이터베이스 (D, Database)	규제활용 목적의 통합 실험 DB 등	①기존 규제 평가 방법론 분석 ②실험, DB 도출을 위한 계획 ③DB 도출관련 QR/QC방안 ④도출 DB 및 DB 검증결과, 규제활용 제안 등
시스템 (S, System)	규제활용 목적의 SW·HW	①신속분석, 안전성 평가 등 통합 SW 시스템 ②기존 장비·모듈 통합 측정·분석평가 HW 시스템

2. 공모방식·과제유형별 지원규모 및 내용(자유공모, 지정공모)

□ 지원예산 및 과제별 지원금액 : 총 2,925백만원

- 자유공모(분야지정) 21개 과제(지원분야별 1개) 총 2,100백만원

- * 연구개발계획서 작성 시 과제명은 성과물 중심(“코드·방법론·장비·DB·시스템 개발”)으로 작성
- * 1차년도 역무에 각 지원분야별 필수역무를 반드시 포함(단, ①-2의 ③번 분야는 제외)
- * 장비·시작품 개발 과제의 경우 유형 2 안전기술보고서 성과 도출이 필수적이며, 연구개발계획서 내 해당 장비·시작품에 대한 결과물의 성능지표, 평가방법 및 평가환경을 반드시 설정하고 단계·최종평가 시 성능평가·검증결과(자체, 외부전문가 등)를 필수 제출하여야 함

과제 유형	지원분야	연구 기간	'25년 예산
[경쟁형] ①-1 코드 방법론 (C,M)	①이동가능 원자로에 대한 안전규제 및 원자력통제 기초 방법론 개발 분야 *(1차년도 필수)용융염원자로 및 히트파이프 원자로의 안전규제, 안전조치, 물리적방호 규제 기술현안 목록 도출	4년 (1+1+2)	지원 분야별 100 백만원 내외 (‘26년부터 연평균 200내외)
	②고온가스로 노심/핵연료 안전규제 및 안전조치 기초 방법론 개발 분야 *(1차년도 필수)HTGR-DC 관련문서 및 일반 설계특성 분석을 통한 안전 및 안전조치 규제 기술현안 목록 도출		
	③소듐냉각고속로 노심/핵연료 안전규제 기초 방법론 개발 분야 *(1차년도 필수)SFR-DC 관련문서 및 일반 설계특성 분석을 통한 안전규제 기술현안 목록 도출		
	④고속로(SFR, MSR) 연료 생산을 위한 핵연료주기 시설 핵물질 규제관리 요소기술 분야 *(1차년도 필수)고속로 포함 핵연료주기 관련 안전조치 및 물리적방호 규제 기술현안 목록 도출		
	⑤고온원자로(HTGR, MSR) 구조재료 건전성 검증 요소기술 개발 분야 *(1차년도 필수)고온원자로 노형별 구조재료 건전성 규제검증 현안목록 도출		
	⑥비경수로(SFR, MSR, HTGR, HPR) 노형별 사이버보안 위험성 분석 규제기법 요소기술 연구 *(1차년도 필수)설계정보기반 사이버보안 위험성 분석 및 공급망 통제방안 도출		
	⑦리스크 활용 성능기반 비경수로(SFR, MSR, HTGR, HPR) 구조물·계통·기기 규제 기초 방법론 개발 분야 *(1차년도 필수)비경수로 노형별 사고 시나리오 활용 안전등급 분류 방안 수립		
	⑧히트파이프 원자로 안전성 규제검증용 다물리 해석기법 및 체계구축 분야 *(1차년도 필수)다물리(노심/핵연료, 구조, 열유체) 현상에 대한 개별 전산모델 구축 및 인허가 현안 도출		
	⑨우주용 원자로(핵분열 추진 및 표면선원) 안전규제 및 원자력통제 방법론 개발 분야 *(1차년도 필수)우주용 원자로의 안전규제, 안전조치, 물리적방호 규제 기술현안 목록 도출		
[경쟁형] ①-2 코드 방법론 (C,M)	①노심용융물에 의한 격납건물 손상 기준 개정 방법론 연구분야 *(1차년도 필수)격납건물 손상 규제현안 관련 기술기준 개선방향 도출	4년 (1+1+2)	지원 분야별 100 백만원 내외 (‘26년부터 연평균 200내외)
	②연구로 PSA 차등적용 규제검증 기술개발 분야 *(1차년도 필수)IAEA SSR-3 기반 연구로 설계단계 PSA 차등적용 수행 방향 도출		
	③사고 시 개인피폭선량 사후선량 정밀평가 및 추정 방법론 연구분야		
	④원전 외 다양한 방사선 이용시설에 대한 방사선 비상대응 규제 방법론 연구분야 *(1차년도 필수)핵연료주기시설, 산업방사선 등 시설특성별 비상대응 규제현안 분석		
	⑤삼중수소 국내·외 활용에 대비한 규제방안 연구분야 *(1차년도 필수)국내외 사례에 기반한 삼중수소 규제방향 및 필요기술 목록 도출		

	⑥해수 우라늄 추출에 대비한 원자력통제 규제방안 연구분야 *(1차년도 필수)도입예상 기술 및 시설 관련 원자력통제 측면 규제방향 및 필요기술 목록 도출		
[경쟁형] ⑥-1 장바 DB 시스템 (E,D,S)	①규제 기준개발검증을 위한 용융염원자로 핵분열생성물 방출 데이터베이스 구축 분야 *(1차년도 필수)핵분열생성물 방출 데이터베이스 항목 도출	5년 (1+2+2)	지원 분야별 100 백만원 내외 (‘26년부터 연평균 300내외)
	②규제 기준개발검증을 위한 고온가스로 폐기물 데이터베이스 구축 분야 *(1차년도 필수)피복입자핵연료 및 탄소구조재 폐기물 데이터베이스 항목 도출		
	③고온원자로(HTGR, MSR) 핵물질 계량관리 검증 장비 설계 및 개발 분야 *(1차년도 필수)계량관리 방법론 및 개발 대상 장비 목록 도출		
	④규제 기준개발검증을 위한 용융염원자로 재료부식 불순물 데이터베이스 구축 분야 *(1차년도 필수)용융염원자로 재료부식 메커니즘 분석 및 불순물 데이터베이스 항목 도출		
	⑤규제 기준개발검증을 위한 액체금속 히트파이프 원자로 설계 및 열수력 데이터 베이스 구축 분야 *(1차년도 필수)히트파이프 원자로 인허가 설계기준 현안 검토 및 규제 방향성 수립을 위한 장기 정상운전 검증 데이터베이스 항목 도출		
	⑥비경수로 노형별 가동중검사 기술 규제검증을 위한 데이터베이스 구축 분야 *(1차년도 필수)비경수로 노형별 가동중검사 기술 규제검증 데이터베이스 항목 도출		
총 계			2,100

- 지정공모(RFP지정) 5개 과제 총 825백만원

* **장비·시작품 개발 과제**의 경우 유형 2 안전기술보고서 성과 도출이 필수적이며, 연구개발계획서 내 해당 장비·시작품에 대한 결과물의 성능지표, 평가방법 및 평가환경을 반드시 설정하고 단계·최종평가 시 성능평가·검증결과(자체, 외부전문가 등)를 필수 제출하여야 함

과제유형	지원대상	연구 기간	'25년 예산 (백만원)	과제별 주요내용
⑥-1 코드방법론 (C,M)	·안전해석 규제검증코드의 차세대 비경수형 원자로 적용성 검토 연구	3년 (1+2)	150	[붙임2] 과제제안 요구서(RFP) 참조
	·안전조치 측면의 비경수형 원자로 사용후핵연료 관리단계 규제 방법론 개발		150	
	·차세대 비경수형 원자로 방사선원형 규제기술 기반 구축 연구		150	
⑥-2 코드방법론 (C,M)	·사이클로트론 금속 방사화폐기물의 방사선학적 데이터베이스 기반 규제해제 방법론 개발	4년 (2+2)	150	
⑥-1 장비·DB· 시스템 (E,D,S)	·몬테카를로 전산모사 기반 비상 상황시 방사선피폭 신속평가 통합시스템 개발	4년 (2+2)	225	
총 계			825	

□ 공통 참고사항

- 동 사업으로 선정된 기술개발과제는 연구개발성과의 규제활용성 제고를 위하여 정부, 규제전문기관과의 협업에 적극 참여·협조하여야 함
- 회계연도 일치를 위해 국가연구개발사업의 1차년도는 9개월, 2차년도부터 12개월 지원예정으로 연구개발비도 이를 반영하여 신청할 것
- IRIS를 통해 지원을 선택한 과제를 기준으로 선정평가를 실시하며, 접수 완료 이후 지원대상 과제 변경 불가
- 공개경쟁을 원칙으로 예산범위 내에서 평가결과의 우선순위에 따라 선정하며, 과제별 연구개발비 지원규모 및 연구기간은 평가결과를 반영하여 최종 확정
- 평가점수 60점 미만인 과제는 선정에서 제외함. 다만 지원분야별 단독 응모 시, 해당 평가대상 과제는 70점 미만일 경우 선정에서 제외함
- 선정 이후 연도별 연구개발비 지원규모는 정부예산 상황, 연차보고서 검토 및 단계평가 결과에 따라 조정가능
- 본 공고에서 주관연구책임자별 신청 과제는 1개로 제한함
 - * 2개 과제(또는 분야) 신청 시 해당 연구기관 주관 책임자가 신청한 모든 과제는 평가 대상에서 제외함
- 지원과제(또는 분야)별 1개 과제를 선정하며 신청자가 없거나 선정된 과제가 없는 지원과제(또는 분야) 발생 시 해당 지원과제(또는 분야)만 재공고

□ 자유공모(분야지정) 대상 특이사항

- 자유공모(분야지정) 과제는 경쟁형으로 1차년도('25년 21개) 종료 후 단계 평가 결과를 반영하여 우수과제 차기단계('26년 14개) 계속지원 예정
- 신청자는 신청하는 과제유형, 분야를 고려하여 신청 과제명과 과업내용에 성과유형(코드, 방법론, 장비, DB, 시스템)을 구체적으로 명시하여야함
- 신청자는 “1차년도 필수수행” 역무를 포함하여 연구개발계획서를 작성하여야함
 - 단, 1차년도 필수역무가 명시되어 있지 않은 과제유형 ②-2의 ③번 분야(사고 시 개인피폭선량 사후선량 정밀평가 및 추정 방법론 연구분야)는 제외

참고 1

『원자력 안전규제 기초·기반기술 개발』 사업 설명자료

□ 사업개요

- (사업명) 원자력 안전규제 기초·기반기술 개발
- (기간 및 예산) '25~'32년(총 8년) / 총 465.25억원('25년 예산 29.25억원)
- ※ '25년 국회확정액 기준, 차년도 이후 예산은 예산심의 결과에 따라 변동 가능

사업목적	신기술 및 미래 안전현안 등에 선제적으로 대응하기 위한 원자력 미래 규제현안 분야 기반기술 확보
전략목표	◆정책환경 급변, 신기술 현안 속출 등 국내 특성을 고려한 규제현안별 중장기 로드맵 마련 및 핵심 요소기술 확보
추진전략	◆국민수요 및 현안대응을 위한 과학기술적 기반 확보 ◆정책·기술수요 기반 도출된 미래 규제현안 발굴 ◆중장기 미래 규제수요 대응 전략 방안 마련
추진방안	◆기술발전·외부환경·정책현안 등에 대한 대비 강화 ◆기존의 기술단계별 사업구조 유지 ◆순환 연계 고도화를 위한 사업 간 연계 강화 ◆수시 발생 현안에 대해 적기 대응이 가능한 유연한 체계 구성 ◆R&D 규제 활용성 제고를 위한 현장수요 반영 확대 및 관리 강화
(1단계) 탐색기획 연구	(2~3단계) 기술개발 연구
<ul style="list-style-type: none"> ◆ 현안해결 로드맵 ◆ 2단계 연구계획 수립 	1 코드·방법론
	<ul style="list-style-type: none"> ◆[코드] 전산해석코드 개발, 전산해석코드 및 규제 검증 지원·운영 등 관리시스템 개발 ◆[방법론] 정책활용(안), 관리 매뉴얼 및 절차서 등 규제 방법론 개선(안) 확보
	2 장비·데이터베이스·시스템
	<ul style="list-style-type: none"> ◆[장비] 실험장비·시설 구축 및 방사선 사고 대비·대응을 위한 계측장비 개발·고도화 ◆[데이터베이스] 문헌조사를 통한 자료 수집, 실험·경험 기반 기술분야별 DB 누적 ◆[시스템] 통합, 활용 관련 SW/HW 시스템 구축

- (과제유형) 연구유형별 특성(이론중심 소형과제, 장비개발 등 대형과제로 구분) 고려, 코드·방법론(3년x2억), 장비·DB·시스템(4년x3억) 구분
 - (코드·방법론, 3년, 연평균 2억) 원자력 신기술 관련 규제현안 해결, 안전성 평가·검증을 위한 규제방법론, SW(코드)를 개발하는 주로 이론 연구 중심의 소형 과제
 - (장비·DB·시스템, 4년, 연평균 3억) 규제기관의 규제활동(인허가 심사, 각종 검사, 훈련, 평가 등)에 활용하기 위한 장비개발, 실험, 시스템 통합·활용 관련 대형 과제
- (공모방식·단계구분) 규제현안에 따라 “경쟁형 분야지정 자유공모(1.5배 경쟁형)”와 “즉시추진 RFP 지정공모” 혼합형 공모 체계 도입
 - (자유공모형) 미래 규제현안 사전 발굴·대응 등 기초연구 분야는 전략성·활용성 제고를 위해 경쟁형 자유공모로 추진(1단계 1.5배수 탐색기획(경쟁형) → 2단계 선정 과제 지원)
 - * (탐색기획) 조사분석, 해당 규제현안 해결 로드맵 및 2단계 기술개발 계획 수립, (기술개발) 단계평가 후, 우수 연구결과(규제활용 계획 포함) 도출 과제 요소기술 개발
 - (1단계) “탐색기획” 연구(1년), 1.5 배수 과제 지원(경쟁형)
 - 국내·외 정책·기술 동향 조사분석, 규제현안별 규제주안점 발굴
 - 현안해결 로드맵(규제활용 계획 포함) 및 2단계 자체 “기술개발” 계획 수립
 - (2~3단계) “기술개발” 연구(3~4년), 경쟁 통한 우수과제(2/3) 차기단계 연구 지원
 - 규제체계 개선을 위한 요소 기술로 코드·방법론과 장비·데이터베이스·시스템으로 구분하여 연구기간, 연구비 등을 산정하여 연구개발 추진
 - (지정공모형) 연속적인 신규사업 기획·착수 방지, 신속한 규제현안 대응을 위해 규제기관 수요가 확인된 현안은 RFP 지정공모, “기술개발” 즉시 착수
 - * 유형별 연구기간, 사업비는 자유공모 2~3단계 “기술개발”과 동일

참고 3

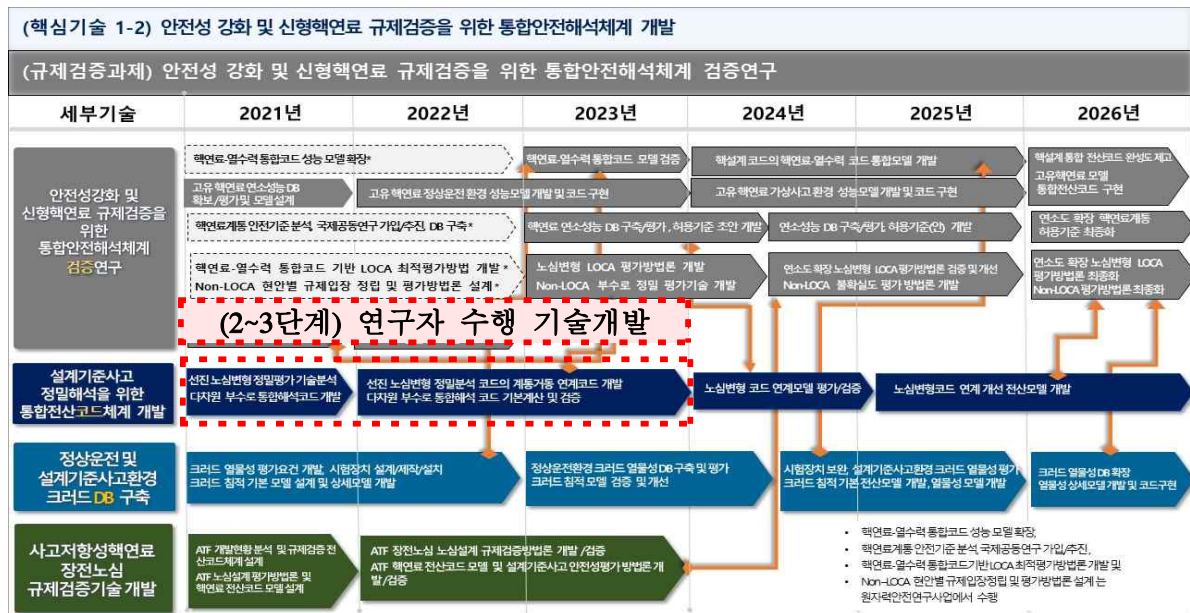
도출 로드맵 예시

□ 연구자 도출 현안해결 로드맵 예시(1차년도 연구결과물)

- 도출된 로드맵을 활용하여 규제 핵심 기술개발 내용을 도출하고, 현안 분야 내 수행주체별 의무 분류에 활용

< (예시) 현안해결 로드맵 - 신형핵연료 규제검증 분야 >

(1단계) 개발 로드맵



III. 신청자격

1. 신청기관 자격기준

- 원자력안전연구사업을 신청 및 수행할 수 있는 연구개발기관은 아래의 법령에 따른 자격을 충족하는 기관 및 단체에 한함

- 「국가연구개발혁신법」 제2조제3호

- | |
|--|
| 1. 국가 또는 지방자치단체가 직접 설치하여 운영하는 연구기관
2. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교
3. 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 정부출연연구기관
4. 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영에 관한 법률」 제2조에 따른 과학기술분야 정부출연연구기관
5. 「지방자치단체출연 연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」 제2조에 따른 지방자치단체출연 연구원
6. 「특정연구기관 육성법」 제2조에 따른 특정연구기관
7. 「상법」 제169조에 따른 회사
8. 그 밖에 대통령령으로 정하는 기관·단체 |
|--|

- 「국가연구개발혁신법 시행령」 제2조제1항

- | |
|---|
| 1. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업
2. 「민법」 또는 다른 법률에 따라 설립된 비영리법인 |
|---|

- 「원자력안전법」 제9조제1항

- | |
|--|
| 1. 원자력안전법 제5조(원자력안전전문기관)에 따라 설립된 기관
2. 통제기술원
3. 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」 제14조제1항 각 호의 기관 또는 단체 |
|--|

- 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」 제14조제1항

- | |
|---|
| 1. 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 또는 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 정부출연연구기관
2. 「특정연구기관 육성법」의 적용을 받는 연구기관
3. 「고등교육법」에 따른 대학·산업대학·전문대학 및 기술대학
4. 국공립연구기관
5. 「산업기술혁신 촉진법」 제42조에 따른 전문생산기술연구소
6. 연구 인력·시설 등 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 기업부설연구소 및 기업의 연구개발전담부서
7. 「산업기술연구조합 육성법」에 따른 산업기술연구조합
8. 「협동연구개발촉진법」에 따른 과학기술인 협동조합
9. 「나노기술개발 촉진법」 제7조에 따른 나노기술연구협의회
10. 「민법」 또는 다른 법률에 따라 설립된 과학기술분야 비영리법인 중 연구 인력·시설 등 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 비영리법인
11. 「의료법」에 따라 설립된 의료법인 중 연구 인력·시설 등 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 의료법인
12. 「1인 창조기업 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 1인 창조기업으로서 연구인력 및 시설 등 대통령령으로 정하는 기준을 충족하는 기업
13. 그 밖에 연구 인력·시설 등 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 국내외 연구 기관 또는 단체 및 영리를 목적으로 하는 법인 |
|---|

- * 주관연구개발기관: 연구개발과제를 주관하여 수행하는 연구개발기관
- * 공동연구개발기관: 주관연구개발기관과의 연구개발과제협약에 따라 연구개발과제를 분담하여 공동으로 수행하는 연구개발기관
- * 위탁연구개발기관: 주관연구개발기관으로부터 연구개발과제의 일부(특수한 전문지식 또는 기술이 필요한 부분으로 한정)를 위탁받아 수행하는 연구개발기관

- 신청마감일 기준 주관·공동·위탁연구개발기관 및 참여기업이 아래 사항 중 어느 하나에 해당하여 채무불이행 및 부실위험이 있는 경우 신청 불가

- 부도 상태인 경우
- 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우
 - 단, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원받은 기업과 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결 기업은 예외로 함
- 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
- 파산, 회생절차, 개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
 - 단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 함
- 최근 결산 기준 자본전액잠식 상태인 경우
- 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산 감사의견이 '의견거절' 또는 '부적정'인 경우

- 본 사업의 특성에 따라 규제전문기관인 한국원자력안전기술원, 한국원자력통제기술원은 참여를 제한함

2. 연구책임자 자격기준

□ 신청자격

- 제출마감일 기준 연구개발기관에 소속한 정규직 연구원 이상인 자로서, 신청과제의 총 연구기간 동안 재직이 보장된 자에 한함
- 주관연구책임자는 주관연구개발기관의 장이 지정한 연구원으로서, 해당 분야의 연구경험과 연구수행 능력을 갖추고 해당과제를 주관하여 수행하여야함
 - ※ 연구개발기관의 장은 연구책임자 변경으로 인해 연구수행에 지장을 초래하지 않도록 지정 시 연구개발과제 수행의 연속성을 고려하여야 함
 - ※ 조직개편, 인사발령 등 연구개발기관 조직 내 사유로 인한 연구책임자 변경은 원칙적으로 불인정

3. 기타 신청요건

□ 다과제 신청 제한

- 본 공고에서 주관연구책임자별 신청 과제는 1개로 제한함
 - * 2개 과제(또는 분야) 신청 시 해당 연구기관 주관 책임자가 신청한 모든 과제는 평가 대상에서 제외함

□ 국가연구개발과제 수의 제한

- 국가연구개발사업 연구개발과제는 최대 5개 과제까지 참여 가능하며, 이 중 연구책임자는 3개 과제에 한함(3책 5공)

「국가연구개발혁신법」 제35조(연구개발과제의 성실 수행) ① 관계 중앙행정기관의 장은 연구자와 연구개발기관의 성실한 연구개발과제 수행을 위하여 연구자 또는 연구개발기관이 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수를 제한할 수 있다.

「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제 수의 제한) ① 중앙행정기관의 장은 법 제35조 제1항에 따라 연구자가 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수를 최대 5개로, 그 중 연구책임자로서 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수를 최대 3개로 제한할 수 있다.

② 중앙행정기관의 장은 제2조제3호에 따른 외국법인인 연구개발기관(연구개발과제협약에 따라 연구개발비를 부담하는 연구개발기관으로 한정한다)과 연구개발과제를 공동으로 수행하는 국내 연구개발기관의 연구자에 대해서는 제1항에도 불구하고 연구자가 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수를 최대 6개로, 그 중 연구책임자로서 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수를 최대 4개로 제한할 수 있다.

③ 중앙행정기관의 장은 제1항 및 제2항에 따른 연구개발과제 수를 산정할 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 연구개발과제는 그 수에 포함하지 않고 산정할 수 있다.

1. 제9조제2항 또는 제10조제2항에 따른 연구개발계획서의 제출 마감일부터 6개월 이내에 수행이 종료되는 연구개발과제
2. 사전 조사, 기획·평가연구 또는 시험·검사·분석에 관한 연구개발과제
3. 연구개발과제의 조정 및 관리를 목적으로 하는 연구개발과제
4. 연구개발을 주목적으로 하지 않는 기반 구축 사업, 제5조제1호·제2호의 사업, 인력 양성 사업 및 학술활동사업 관련 연구개발과제
- 4의2. 법 제3조제1호에 따른 사업 관련 연구개발과제
5. 법 제4조 단서의 기본사업 관련 연구개발과제
6. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 연구개발기관이 중소기업과 공동으로 수행하는 연구개발과제로서 과학기술정보통신부장관이 관계 중앙행정기관의 장과 협의하여 그 연구개발비를 별도로 정하는 연구개발과제
- 가. 법 제2조제3호나목부터 바목까지의 규정에 해당하는 연구개발기관
- 나. 「산업기술혁신 촉진법」 제42조에 따른 전문생산기술연구소
7. 그 밖에 연구개발 촉진 등을 위하여 연구개발과제 수에 포함하지 않고 산정할 필요가 있어 국가 과학기술자문회의의 심의를 거친 연구개발과제

- ※ 연구개발과제 수의 제한에 대하여, 연구책임자는 주관연구책임자를 말하며, 공동연구책임자는 연구책임자가 아닌 연구자로 봄(위탁연구책임자는 3책 5공에서 제외)
- ※ 상기 혁신법 및 처리규정 이외 부처별 관리 규정에 명시된 제외항목은 적용하지 아니함(예. 과학기술정보통신부 인력양성 사업 등)

- 같은 연구개발기관이 하나의 연구개발과제에서 주관연구개발기관과 공동(또는 위탁) 연구개발기관으로 동시에 수행할 수 없음
- 같은 연구개발기관이 하나의 연구개발과제에서 두 개 이상의 공동(또는 위탁) 연구개발기관으로 동시에 수행할 수 없음

□ 연구책임자 및 참여연구원 인건비 계상률 초과 제한

- 정부출연기관 소속 연구책임자 및 연구원의 총인건비계상률은 130%를 초과할 수 없음(실제 인건비 지급은 연 급여를 초과할 수 없음)
- 대학 및 영리기관 소속 연구책임자 및 연구원의 총인건비계상률은 월 100%를 초과할 수 없음
- 기타 국가연구개발과제에 참여하는 연구책임자 및 연구원의 인건비 계상률은 혁신법 및 「국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준」 등에 따름

□ 참여제한

- 신청 마감일 전일까지 국가연구개발사업 제재조치로 인한 참여제한 기간이 종료되지 않은 연구자 및 연구개발기관은 과제에 참여 할 수 없음

□ 기관부담 연구개발비 부담 기준

- 기관부담 연구개발비 부담 대상
 - 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업, 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조제1호에 따른 중견기업, 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제4항제1호에 따른 공기업 및 기타 기업이 주관·공동연구개발기관 및 참여기업으로 연구개발과제에 참여하는 경우
- 기관부담 연구개발비 부담 기준
 - 총 기관부담 연구개발비 부담기준

구분	기관부담 연구개발비 부담 기준
「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업	연구개발비의 100분의 25 이상
「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조제1호에 따른 중견기업	연구개발비의 100분의 30 이상
「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제4항제1호에 따른 공기업 및 기타 기업	연구개발비의 100분의 50 이상

- 현금 기관부담 연구개발비 부담기준

구분	현금부담 비율
「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업	기관부담연구개발비의 100분의 10 이상
「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조제1호에 따른 중견기업	기관부담연구개발비의 100분의 13 이상
「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제4항제1호에 따른 공기업 및 기타 기업	기관부담연구개발비의 100분의 15 이상

※ 혁신법 시행령 [별표 1] 제3호에 해당하는 사용용도에 대해서는 현물 부담 가능

□ 동일·유사 수행과제 신청 금지

- 국가연구개발사업 및 타 부처/기관 사업 및 과제와 동일한 연구목표, 연구내용 및 연구방법으로 기 수행되었거나 현재 수행 중에 있는 등 중복성이 우려되는 경우 신청을 금지함
- 2개 이상의 사업에 동일하거나 유사한 연구목표, 내용 및 방법으로 과제를 신청하는 경우 선정 대상에서 제외하거나 탈락, 선정 취소 등 불이익이 있을 수 있음

IV. 신청방법

- 각종 자료작성, IRIS 연구참여자 가입, 기관등록, 신청정보 등록 및 자료 업로드 등에 소요되는 시간을 충분히 고려하여 미리 신청·접수 하여 주시기 바랍니다.
- IRIS 시스템 가입·정보 등록·기관 승인 지연 등을 사유로 기한 내 제출 완료 되지 않은 과제에 대한 구제는 불가하오니 유의하여 주시기 바랍니다.
- 연구개발과제 주관연구책임자의 IRIS 가입 계정으로 신청하여야 합니다.

1. 신청개요

☐ 신청방법 : 온라인신청

○ 신청처 : 범부처통합연구지원시스템(IRIS)

* URL : <https://www.iris.go.kr>

○ 온라인신청은 본 신청안내서 후단의 [참고] IRIS 신청 매뉴얼 참조

☐ 신청기한 : '25. 2. 21.(금) 15:00까지

※ 기한 내 IRIS 시스템 상 “제출완료 후 기관 담당자 승인” 처리된 과제에 한하여 접수를 인정하며, 최종 완료되지 않은 과제는 미접수 처리함(자동 탈락)

2. 제출서류

구분	제출서류	양식
필수 제출서류	1. 연구개발계획서(총괄과제용)	서식 1
	2. 연구개발계획서(단위/공동과제용)	서식 2
	3. 규제 활용제안서	서식 3
	4. 연구데이터 관리계획서	서식 4
	5. 개인정보 및 과세정보 제공·활용 동의서	서식 5
	6. 유사과제 검색결과 인증 확인서	NTIS 출력
해당 시 제출서류	1. 유사과제 조사 및 차별성 확인서	서식 6
	2. 3천만원 이상 연구장비도입 심의요청서	서식 7
	3. 가점 및 감점사항 확인서(증빙서류 포함)	서식 8
	4. 보안등급제안서	서식 9
	5. 기업참여의사 확인서(영리기관 제출필수)	서식 10
	6. 분야별 1차년도 필수역무 설명서(자유공모 신청자 제출필수)	서식 11
기타	발표자료(신청접수 이후 별도안내)	-

※ [필수제출서류 1, 2] 연구개발계획서는 한글파일(.hwp) 형식으로 첨부할 것(Part 2 첨부)

- 총괄과제인 경우, 각 공동과제용 연구개발계획서는 1개 한글파일로 묶어 첨부하여야 함

※ 자유공모 신청자는 [서식 11] 분야별 1차년도 필수역무 설명서 필수제출

- 단, 공고문 상 1차년도 필수역무가 명시되어 있지 않은 과제유형 ①-2의 ③번 분야(사고 시 개인피폭선량 사후선량 정밀평가 및 추정 방법론 연구분야)는 공란으로 제출

3. 신청서류 작성 방법

□ 연구개발계획서 작성방법

- 단위과제로 신청할 경우 단위/공동용 연구개발계획서를, 총괄과제로 신청할 경우 총괄용 및 단위/공동용 연구개발계획서 등 2종을 작성
 - 총괄과제인 경우, 각 공동용 연구개발계획서는 1개의 한글파일로 병합
 - * 총괄과제 : 연구개발과제가 여러 개의 공동과제로 나뉘어지는 과제로서, 주관 연구개발기관 및 주관연구책임자는 과제를 총괄관리하며 1공동과제로 작성
 - * 위탁과제가 있는 경우, 위탁 연구계획을 상위(단위, 공동)과제 계획서에 작성하고, 선정 이후 협약체결 시 위탁과제용 연구개발계획서를 별도 작성
 - 주관연구개발기관이 아닌 공동연구개발기관에서 수행하는 공동연구개발과제에서는 위탁연구개발과제 추진 불가
- 자유공모(분야지정) 과제는 연구개발계획서 작성 시 과제명은 성과물 중심 (“코드·방법론·장비·DB·시스템 개발”)으로 작성하고 1차년도 역무에 각 지원분야별 필수역무를 반드시 포함
- 연구개발의 필요성은 해당 연구개발을 수행하여야 하는 당위성 및 목적이 뚜렷이 나타나도록 간결하면서도 구체적으로 작성
- 연구개발 목표는 최종 연구개발 대상(연구성과)이 무엇인지를 구체적으로 기술하고, 정량화하여 작성함(목표 정량화)
 - 연구개발과제 목표달성을 위한 단계별·연도별 연구계획 및 연구개발 성과를 구체적으로 명시함
- 연구목표 달성여부와 관련된 평가기준 및 척도를 정량적으로 제시함
 - 연구개발 목표 및 내용의 적합성, 연구개발 추진전략 및 수행방법, 연구개발기관의 적합성, 연구진의 전문성, 연구개발성과의 활용성, 연구개발비 지원규모의 적정성 등
- 과제별 연구개발성과 목표는 규제활용성 제고 및 사업목표 달성을 고려하여 아래사항을 고려하여 제시하여야 함

공모방식별 연구성과 목표 최소제시 요건	
지정공모(RFP지정)	· 과제제안요구서(RFP)에서 요구하는 성과목표
자유공모(분야지정)	· 안전기술보고서 연도별 1억원 당 1건 이상 - 1차년도 연구결과물인 로드맵이 포함된 안전기술보고서 추가 제출

- 연구자는 해당 사업 성과목표(안전기술보고서, SCIE 논문 등) 달성에 적극 협조하여야 함

- 연구팀 구성 및 역무 분담 형태는 참여연구원의 전문분야 등 특성을 반영하여 제시하고, 연구결과의 지식재산권 획득 및 활용전략을 명시할 것
- 연구책임자의 경력 및 연구업적을 명시하고, 참여연구원의 정보를 서식에 따라 명확히 기재
- 연구개발비는 실소요액을 기준으로 하여 천원단위 기준으로 작성
 - 기관부담금이 있는 경우 총액, 현금 및 현물 금액 및 비목을 명확히 명시하여야 함
 - * 혁신법 시행규칙에 따라 연구개발비는 천원단위로 제한하며, 각종 계상비율을 산출하여야 함
- 보안등급은 지정공모과제의 경우 RFP 제시사항을 기준으로 작성하고, 자유공모과제의 경우 아래 사항을 확인하여 결정, 신청하여야 함

1. 보안과제

- 외부로 유출될 경우 기술적·재산적 가치에 상당한 손실이 예상되거나 국가안보를 위하여 보안이 필요한 연구개발과제
 - 가. 외국에서 기술이전을 거부하여 국산화를 추진 중인 기술
 - 나. 보호의 필요성이 인정되는 미래핵심기술
 - 다. 「산업기술의 유출방지 및 보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 국가핵심기술
 - 라. 「대외무역법」 제19조제1항에 따른 수출허가 등 제한이 필요한 기술

2. 일반과제 : 보안과제의 분류에 해당하지 아니하는 과제

- 온라인 신청 시, IRIS에서 요구하는 각 작성 항목에 대하여 연구개발 계획서에 제안한 내용을 누락·착오 없이 입력하여야 함

□ 기타 제출서류 작성방법

○ 필수 제출서류

- 3. 규제활용제안서 : 항목에 따라 누락없이 작성하여 제출(서식 3)
- 4. 연구데이터 관리계획서 : 항목에 따라 누락없이 작성하여 제출(서식 4)
- 5. 개인정보 및 과세정보 제공동의서 : 항목에 따라 누락없이 작성하여 제출(서식 5)
- 6. 유사과제 검색결과 인증확인서 : 국가과학기술지식정보서비스(NTIS)의 유사과제 검색기능을 활용, 출력하여 제출

* www.ntis.go.kr 접속 및 로그인 후, “과제참여” → “유사과제”에서 대상과제 유사성검토 확인

※ IRIS의 각 단계별 신청 절차 중 첨부하여 제출

○ 해당 시 제출서류

- 1. 유사과제 조사 및 차별성 확인서 : NTIS 유사과제 검색결과 중복 과제가 검색될 경우 작성하여 제출(서식 6)

- 2. 3천만원 이상 연구장비도입 심의요청서 : 3천만원 이상의 연구장비 도입 계획이 있는 경우 작성하여 제출(서식 7)
- 3. 가점 및 감점사항 확인서 : 가·감점 적용에 해당할 경우 작성(서식 8)
- 4. 보안등급제안서 : 자유공모과제를 보안과제로 신청할 경우 작성하여 제출(서식 9)
- 5. 기업참여의사 확인서 : 신청과제에 참여기업이 포함되어 있는 경우 작성하여 제출(서식 10)
- 6. 분야별 1차년도 필수역무 설명서 : ‘자유공모(분야지정)’ 신청자는 작성하여 제출(서식 11)*

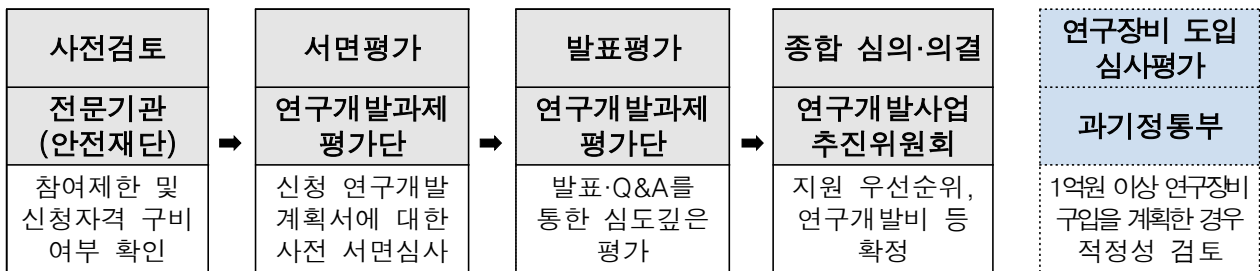
* 단, 공고문 상 1차년도 필수역무가 명시되어 있지 않은 과제유형 ㉠-2의 ③번 분야(사고 시 개인피폭선량 사후선량 정밀평가 및 추정 방법론 연구분야)는 공란으로 제출

※ IRIS의 각 단계별 신청 절차 중 첨부하여 제출

V. 선정절차 및 기준

- 연구개발계획서 등 신청서류에 허위사실을 기재하거나 각종 제출자료 및 정보를 조작한 경우 선정 대상에서 제외하며, 선정된 이후 이러한 사실이 발견되면 선정 취소, 연구개발비 환수 등 제재처분이 적용될 수 있음

1. 선정절차



- ※ 필요 시 상기 평가단계는 조정 가능하며, 상세 평가계획은 추후 별도 공지
- ※ 「국가연구개발 시설·장비의 관리 등에 관한 표준지침」에 따라 3천만원 이상 1억원 미만의 연구시설·장비 도입 적정성은 발표평가 시, 1억원 이상의 연구시설·장비 도입 적정성은 과기정통부 국가연구시설·장비심의위원회의 심의를 통해 검토함

□ 사전검토

- 국가연구개발사업 참여제한(연구개발기관 및 연구책임자) 여부 및 신청자격 구비 여부를 확인하며, 부적격 과제에 대해서는 평가대상 과제에서 제외함
 - 참여연구원의 경우, 연구개발과제 선정 이후 참여제한 적용이 확인되면 즉시 제외하여야 함
- 지원 과제(또는 분야)별 신청과제가 지원과제수 미만으로 접수될 경우 해당 과제(또는 분야)는 재공고 할 수 있음

□ 선정평가 절차

- 연구개발과제 평가단의 1차 서면평가 및 2차 발표평가로 선정평가 실시
 - * 각 단계별 선정평가 절차 등은 추진상황에 따라 변경될 수 있음
- 발표평가 시 주관연구책임자가 참석하여야 하며, 불참 시 선정대상에서 제외함

2. 평가기준

□ 평가 시 검토사항(혁신법 제10조제2항)

- ① 연구개발과제의 창의성 및 수행 계획의 충실성
- ② 연구자 또는 소속 기관·단체의 연구개발 역량
- ③ 연구개발과제의 학술적·기술적·사회적·경제적 파급효과 및 연구개발성과의 활용 가능성
- ④ 해당 국가연구개발사업 근거 법령 및 국가연구개발사업 추진계획과의 부합성
- ⑤ 국가연구개발사업으로 추진됐거나 추진되고 있는 다른 연구개발과제와의 차별성
- ⑥ 연구개발과제 관련 연구시설·장비 구축계획의 타당성
- ⑦ 연구개발과제의 국내외 연계·협력 가능성

※ 연구개발성과 규제활용성 제고를 위하여 과제 관련 원안위 소관부서의 규제활용제안서에 대한 검토의견이 선정평가 시 참고자료로 활용될 예정

□ 선정평가 항목 및 지표(안)

○ 자유공모(분야지정) 과제(㉠-1, ㉠-2, ㉠-1)

평가방법	평가항목	배점
서면 및 발표평가	① 연구개발의 필요성, 규제활용성	20
	② 연구개발 추진방법 및 전략의 적절성	10
	③ 추진계획 전반의 최종목표 달성 가능성	10
	④ 연구팀 구성 및 소요예산 계획의 적절성	10
	⑤ 제시된 연구성과(정량, 정성) 목표의 적정성	20
	⑥ 연구성과 관리·활용계획의 구체성 및 적절성	20
	⑦ 기대효과 및 파급효과, 유관분야 기여도(정보수집 네트워크 구축, 인력양성 등)	10
	합 계	100

○ 지정공모(RFP지정) 과제(㉡-1, ㉡-2, ㉡-1)

평가방법	평가항목	배점
서면 및 발표평가	① 연구내용 및 목표의 적절성 - RFP와의 부합성	20
	② 연구개발 추진방법 및 전략의 적절성	10
	③ 추진계획 전반의 최종목표 달성 가능성	10
	④ 연구팀 구성 및 소요예산 계획의 적절성	10
	⑤ 제시된 연구성과(정량, 정성) 목표의 적정성	20
	⑥ 연구성과 관리·활용계획의 구체성 및 적절성	20
	⑦ 기대효과 및 파급효과, 유관분야 기여도(정보수집 네트워크 구축, 인력양성 등)	10
	합 계	100

3. 평가결과 적용

- 평가결과 지원 우선순위는 평가결과 평균점수(서면평가 40%, 발표평가 60%)와 가·감점을 합산한 종합 평가점수로 정함
 - ※ 평가위원이 5인 이상인 경우, 평균점수 산출 시 최고 및 최저점수 각 1개를 제외하여 산출
- 평가점수* 60점 미만인 과제는 선정에서 제외함. 다만 지원대상 RFP 및 지원분야별 단독응모 시, 해당 과제는 70점 미만일 경우 선정에서 제외
 - * 가점 적용 전, 감점 적용 후 점수 기준
- 혁신법 시행령 제12조제4항 및 제5항에 따른 선정평가 가·감점 적용 기준은 아래와 같음
 - 가·감점에 해당사항이 있을 경우 [서식 8] 및 증빙서류를 제출하여야 함
 - 가·감점의 적용은 「원자력안전위원회 소관 연구개발사업 처리규정」 제7조5항에 따름

< 가·감점 적용 기준 >

항 목		적용 기산일	적용 기간	가점·감점
가점	1. 원자력안전위원회 소관 연구개발사업으로 수행한 연구개발과제의 최종결과가 최우수등급인 주관연구 책임자	최종평가 결과 통보일	2년	3점
	2. 원자력안전위원회 소관 연구개발사업으로 수행한 연구개발과제를 통해 2천만원 이상 기술료 성과가 있거나, 2건 이상의 기술이전 실적이 있는 연구자	기술실시 계약체결일	3년	2점
	3. 원자력안전위원회 소관 연구개발사업으로 수행한 연구개발과제를 통해 포상을 받은 연구자	포상일	3년	2점
	4. 과학기술분야의 훈장, 포장, 대통령 표창 또는 대통령상을 수상 하였거나, 국가연구개발 우수성과 100선에 선정된 연구자	포상일 및 선정일	3년	3점
	5. 원자력안전위원회 과제 수행결과 국제기구, 주요 규제기관 보고서 등에 등재한 국제화 성과를 도출한 연구책임자 ※ 한국원자력안전재단으로부터 검증된 성과에 한함	보고서 등재일	33년	건당 1점 (최대 2점)
	6. 최우수 안전기술보고서(90점 이상) 1건 이상 도출한 연구책임자	보고서 발간년도	3년	건당 0.5점 (최대 2점)
감점	1. 혁신법 제32조제1항제3호의 사유로 제재처분을 받은 연구책임자 및 연구개발기관	부정행위에 따른 제재처분 시작일	3년	3점
	2. 정당한 사유 없이 협약을 포기하거나, 연구개발과제 수행 도중 수행을 포기한 연구책임자 및 연구개발기관의 경우	포기에 따른 협약 해약일	3년	3점
	3. 원자력안전위원회 소관 연구개발사업 중 연구개발비 상시점검 결과 미준수 사항이 70%를 초과한 연구개발과제의 연구책임자 ※ 위탁회계법인의 상시점검 결과(집행적정성, 집행내역 등록율, 증명자료 등록) 기준	당해 회계연도	2년	1점

- ※ 가점 및 감점은 최대 5점 이내로 부여
- ※ 가점과 감점이 동시에 있는 경우 이를 합산 후 가점과 감점의 상한은 각각 최대 5점 이내로 함
- ※ 가점은 주관연구개발기관 연구책임자(주관연구책임자)에 한해 적용하며, [서식 7]의 가점 및 감점사항 확인서 및 증빙서류를 제출한 경우로 제한함

VI. 연구관리절차

1. 관련 규정

- 「국가연구개발혁신법」 및 관련 하위 규정·지침·매뉴얼 등
- 「원자력안전위원회 소관 연구개발사업 처리규정」, 「원자력안전위원회 소관 연구개발사업 보안관리규칙」 및 하위지침·매뉴얼 등
 - ※ 본 공고 이후 「국가연구개발혁신법」 및 그 하위 규정·지침·매뉴얼의 제·개정 등으로, 최초 공고 내용과 해당 규정·지침·매뉴얼 간 내용이 다른 경우 「국가연구개발혁신법」 적용을 우선할 수 있음

2. 과제 관리

- 연차보고서 검토 및 단계평가 시, 연구개발성과와 함께 선정 시 제시한 목표에 대한 달성도 검토·평가를 실시하며 그 결과가 미비할 경우 지원 중단 또는 연구개발비 지원규모 조정 조치
 - 안전기술보고서 등 당초 연구개발 목표달성 및 성과도출 미흡 시 연구개발과제 지원을 중단할 수 있음
- 연구관리 전문기관(한국원자안전재단)에서 연구개발비 사용내역을 통합 관리시스템에 입력하였는지 점검할 수 있음
 - 점검결과 미준수 시 처리규정 제7조제5항에 따라 향후 신규과제 선정 평가에 감점을 부여할 수 있음
- 연구관리 전문기관(한국원자력안전재단)에서 운영관리 실태 등을 점검하고 그 결과를 연차보고서 검토 및 단계평가 시 참고자료로 활용가능

3. 연차보고서 검토 및 단계·최종평가

- 연차보고서 검토 : 당해년도 목표 계획 대비 달성여부와 차년도 연구계획을 검토하여 결과에 따라 차년도 연구개발비 지원규모 결정
 - ※ 연차보고서 검토 결과 연구개발비 지원규모 조정은 협약변경을 통하여 확정함
- 단계평가 : 연구수행 과정과 결과 및 향후 연구계획 등을 토대로 과제 진행 상황을 점검하고 과제의 계속 진행 여부 결정
 - 자유공모(분야지정)의 경우 공고 과제유형별(㉠-1,㉠-2,㉡-1)로 1단계 평가결과 상위 2/3 과제만 차기단계 계속지원
 - ※ 단계평가 결과 연구개발비 지원규모 조정은 협약변경을 통하여 확정함
- 최종평가 : 전체 연구기간에 대한 수행과정 및 연구개발성과 등을 평가

4. 특별평가

- 다음 중 어느 하나의 경우가 발생한 경우에는 연구개발과제의 변경 및 중단 여부를 결정하기 위한 특별평가를 실시할 수 있음
 - 연구개발과제의 수행 과정에서 부정행위가 발생한 경우
 - 연구책임자의 국가연구개발활동에 대한 참여제한이 확정된 경우
 - 연구개발과제를 계속하여 수행하는 것이 불필요하다고 판단되는 경우
 - 연구자 또는 연구개발기관이 연구개발과제 수행 의무를 이행하지 아니하거나 연구개발과제를 계속하여 수행하는 것이 불가능하다고 인정되는 경우
 - 연구개발기관 또는 책임자가 연구개발과제 변경 및 중단을 요청한 경우 등
- ※ 안전기술보고서 등 당초 연구개발 목표달성 및 성과도출 미흡 시 특별평가를 통하여 연구개발과제 지원을 중단할 수 있음

5. 각종 보고서 및 자료 제출

- 연차보고서 : 연도별 연구개발기간 종료전까지(별도 공지)
 - 당해연도의 연구개발결과 및 차기연도의 연구개발계획
- 단계보고서 : 각 단계의 연구개발기간 종료전까지(별도 공지)
 - 전 단계의 연구개발결과 및 차기단계의 연구개발계획
- 평가용 최종보고서 : 협약 종료일 후 60일 이내(별도 공지)
- 공개용 최종보고서 : 평가용 최종보고서 제출일로부터 3개월 이내(별도 공지)
- 연구개발비 사용내역 : 연도별 연구개발기간 종료 후 1개월 이내(별도 공지)
- 연구개발비 사용실적보고서 : 각 단계의 연구개발기간 종료일로부터 3개월 이내
 - ※ 연차가 종료되는 경우 해당연도 종료일까지 통합이지바로시스템에 등록된 내역을 사용실적으로 함
- 연구개발성과 활용보고서 : 연구개발과제가 종료된 해의 다음해부터 5년 동안 매년 2월 말일까지(별도 공지)
 - ※ 연구개발성과의 규제활용을 포함
- 기술료 징수 결과 보고서 : 연구개발성과에 대하여 기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수하려는 경우(별도 공지)

- 기술료 납부 의무기관이 연구개발성과의 기술 실시를 통해 수익이 발생한 경우, 매출액 관련 자료 제출
- 원자력안전연구 안전기술보고서(N-STAR)
 - 원자력안전규제 정책실무에 기술적 근거를 제공하기 위한 원자력 안전 연구 고유성과로, 연중 전문기관(안전재단)의 일정 안내에 따라 제출
 - ※ ①국내·외 동향분석, ②방법론/장비 등 비교·검토 및 개발, ③규제화를 위한 실증 및 검증 3개 유형으로 구분
 - 연구개발계획에 따라 안전기술보고서 도출 목표건수를 달성하여야 하며, 전문기관(안전재단)의 별도 평가를 통과한 보고서에 한하여 최종 성과로 인정
 - ※ 연차보고서 검토 및 단계평가 시에는 안전기술보고서 제출 건수에 대해서도 도출 성과로 인정하나, 최종평가 시에는 안전기술보고서 통과 건수에 한하여 인정
 - ※ 보고서 평가 결과 70점 미만, 위원 3인 중 2인 이상이 70점 미만인 경우 탈락

6. 협약 및 연구수행

- 본 공고로 선정된 연구개발과제는 혁신법 제11조제1항에 따라 전체 연구개발기간에 대하여 다년도 협약을 체결함
 - 연구개발과제 협약, 수행정보 관리 등 전주기 과제관리는 범부처연구 지원시스템(IRIS)를 활용함
 - 최초 협약 시 1차년도 연구개발비 지원규모에 대하여 확정하며, 이후 연도별 연구개발비 지원 규모는 정부 예산사정 및 연차보고서 검토·단계평가 결과 등을 반영하여 최종 확정함
 - ※ 연차보고서 검토 및 단계평가 결과 연구개발비 지원규모 조정은 협약변경을 통하여 확정함
- 선정평가를 통하여 지원대상 과제로 확정된 연구개발과제의 주관연구 개발기관의 장은 최종 확정된 연구개발비 지원 규모에 따라 연구계획서를 보완·제출하여 전문기관(안전재단)의 검토 후 협약을 체결
 - 선정평가 결과 평가의견 및 수정·보완사항을 반영하여 연구개발계획서를 수정하여 제출
- 연구개발성과의 규제활용성 제고를 위해 주관연구개발기관 선정 이후 원자력안전위원회 및 전문기관(안전재단)은 연구내용을 조정할 수 있음

- 협약체결 이후 연구수행 중, 당초 계획서에 포함되지 않은 해외기관과의 공동연구(공동, 위탁)를 추진하고자 하는 경우 전문기관(안전재단)의 승인을 득하여야 함
- 보안과제로 분류된 경우, 당초 계획서에 포함되지 않은 외국인 참여 연구원을 추가하고자 할 때에는 전문기관(안전재단)에 이를 보고하여야 함
- 연구시설·장비를 개발하는 연구개발과제의 경우 소관 처리규정 제21조 5항에 따라 전문기관(안전재단)은 단계·최종평가 시 현장점검을 실시할 수 있으며 이에 적극 협조해야 함
- 협약 및 연구수행에 있어 연구개발기관의 장, 연구책임자 및 참여연구원은 혁신법과 그 하위 규정·지침·매뉴얼 및 처리규정 등 제반 관련 규정을 준수해야 함

7. 연구개발비 지급 및 관리

- 연구개발비는 협약에 따라 혁신법 제20조에 따른 통합정보시스템을 통하여 연구개발기관에 지급함
 - ※ 정부 예산상황에 따라 연구개발비는 분할지급 될 수 있음
- 연구개발비는 혁신법 제20조에 따른 통합정보시스템을 통해 연구비카드를 발급받아, 연구계획에 따라 연구책임자가 발의하여 사용해야 하고 관련 규정 및 협약에 따른 사용실적 입력 등 의무사항을 성실히 이행하여야 함
- 전문기관(안전재단)에서 지정하는 전문회계법인을 통한 위탁정산제도를 적용하며, 과제별·연도별 위탁정산수수료를 해당 회계법인에 납부하여야 함
- 연구개발기관의 장은 연구개발비에 대한 회계관리 사항을 증빙할 수 있도록 보관·관리해야 함
- 연구개발비 사용 및 관리에 있어 연구개발기관의 장, 연구책임자 및 참여연구원은 혁신법과 그 하위 규정·지침·매뉴얼 및 처리규정 등 제반 관련 규정을 준수해야 함
 - ※ 주관연구개발기관의 장은 주관·공동·위탁연구개발기관(주관·공동·위탁연구책임자 포함)의 연구수행 및 연구개발비 관리 등에 대한 외부기관으로부터 조사, 감사, 자료요구 등의 사안이 발생한 경우 원자력안전위원회 및 전문기관(안전재단)에 즉시 보고하여야 함
- 연구개발기관의 장은 전문기관(안전재단)이 요구하는 때에 연구개발과제 별로 연도별 연구개발비 사용내역을 보고해야 함

참고

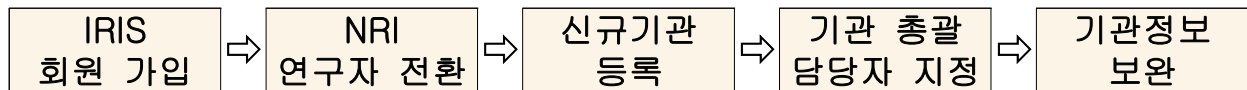
범부처 통합연구지원시스템(IRIS) 신청 절차

□ 범부처 통합연구지원시스템(IRIS) URL : <https://www.iris.go.kr>

※ 연구참여자의 국가연구자번호 발급, 회원가입, 기관등록 등 접수를 위한 사전 절차 및 접수정보 등록에 일주일 이상 기간이 소요되므로, 사전 절차이행 및 과제 접수를 조기에 실시하여 주시기 바랍니다.

※ 연구개발과제 주관연구책임자의 IRIS 가입 계정으로 신청하여야 합니다.

I. IRIS 접수 사전 절차



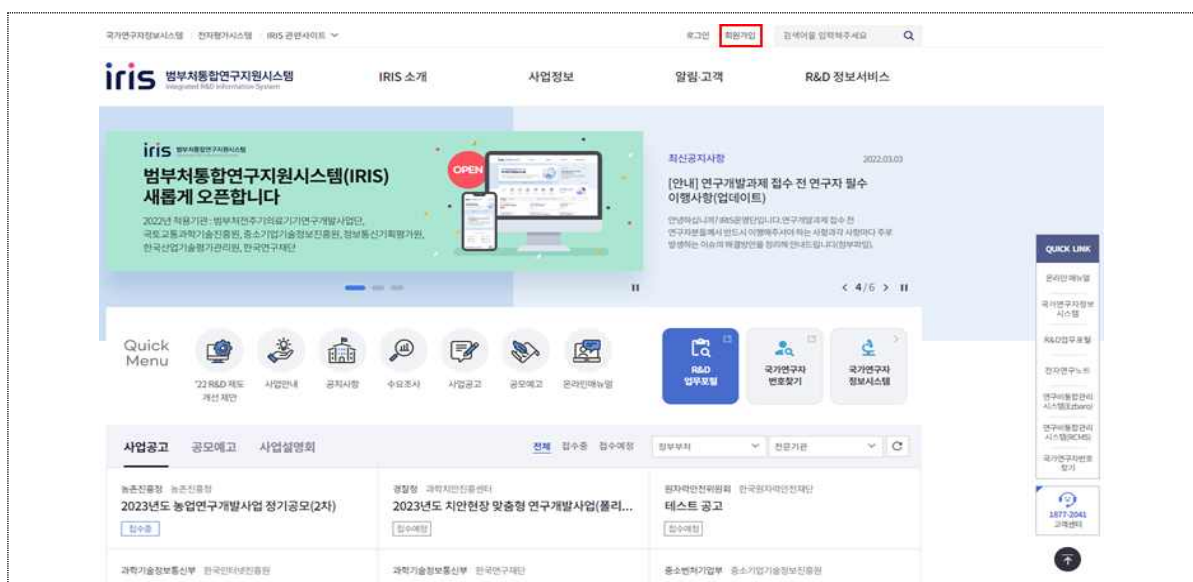
□ IRIS 회원 가입

○ 가입대상

- 연구자 : 주관·공동·위탁 연구책임자, 참여연구원 등 참여자 전원
- 기관관리자 : 대표자, 연구지원부서 부서장, 실무자, 기관 총괄 담당자 등 관리인력 전원

○ IRIS 회원가입 절차

① '회원가입' 선택



② 회원가입 절차 진행·완료

국가연구정보시스템 / 전자연구시스템 / IRIS 관리사이트

로그인 | 회원가입 | 검색어를 입력해주세요

iris 범부처통합연구지원시스템
Integrated R&D Information System

IRIS 소개 | 사업정보 | 알림·고객 | R&D 정보서비스

회원가입

1 약관동의 2 본인확인 3 가입양식 작성 4 가입완료

☐ 모두 동의합니다.
범부처통합연구지원시스템 이용약관, 개인정보 필수항목 수집 동의, 개인정보 선택항목 수집 동의, 개인정보 제3자 제공 및 활용 동의에 모두 동의합니다.

이용약관

제1장 총칙
제1조 (목적)
본 이용약관(이하 "약관")은 범부처통합연구지원시스템(이하 "IRIS"이라 한다)에서 제공하는 모든 서비스(이하 "서비스")의 가입조건 및 절차, 이용에 관한 제반 사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (약관의 효력과 변경)
1. IRIS는 귀하가 본 약관 내용에 동의하는 경우, IRIS의 서비스 제공 행위 및 귀하의 서비스 사용 행위에 본 약관이 우선적으로 적용됩니다.
2. IRIS는 본 약관을 사전 고지없이 변경할 수 있고, 변경된 약관은 IRIS 내에 공지하거나 휴대전화 문자(단문자 포함) 또는 전자우편을 통해 회원에게 공지하며, 공지와 동시에 그 효력이 발생합니다. 이용자가 변경된 약관에 동의하지 않는 경우, 이용자는 본인의 회원등록을 취소(회원탈퇴)할 수 있으며 계속 사용의 경우는 약관 변경에 대한 동의로 간주됩니다.

제3조 (약관 외 준칙)

QUICK LINK
온라인 해독실
국가연구정보시스템
R&D 업무포털
전자연구노트
연구비통합관리시스템(R&BMS)
연구비통합관리시스템(R&MS)
국가연구정보관리
1877-3041
고객센터

○ 회원가입 시 유의사항

- 본인인증 수단(본인 명의 휴대폰 또는 공동인증서) 미소지자(내/외국인)의 가입 방법

○ 가입 절차

- IRIS 메인화면 최상단 '회원가입' 클릭 > 이용약관 및 개인정보 수집·이용 동의 > '본인확인'에서 '외국인 등록증 미 보유자' 클릭 > 개인정보 추가 수집·이용 동의 > 본인확인을 위한 증빙문서* 업로드 > '신청' > IRIS 관리자 승인
- * 증빙문서 : 이름(외국인인 경우 영문)과 생년월일이 명시된 운전면허증, 학생증, 체류증, 거소증, 비자, 입국허가서 등의 공식문서(고유번호가 적힌 대한민국 주민등록증과 대한민국 여권은 제외. 단, 내국인이 주민등록증 외 증빙자료를 소지하지 못한 경우에는 주민등록번호 뒤 7자리를 가린 채 업로드)
- ※ 한국 국적의 연구자는 이름을 국문으로 작성하며, 외국인 연구자는 이름을 영문으로 작성(증빙문서에 기재된 이름의 영문 알파벳, 순서, 띄어쓰기가 동일해야 함)
- ※ 정보가 다를 경우 반려/재신청 안내메일이 발송되며, 메일을 받으신 연구자께서는 반려사유 확인 후 보완하여 동일 절차 진행

- 신규 연구개발기관 소속인 경우 가입 방법

○ 가입 방법

- '소속기관 유형'을 '프리랜서'로 설정하여 IRIS 가입 및 연구자 전환

○ 소속기관 등록 및 정보 변경

- 향후 사업자등록증 소지자가 IRIS 가입·로그인해 아래 절차대로 기관등록 신청
IRIS 메인화면 우측 Quick Link [기관신청] > 기관신청 > (국내)사업자등록증 업로드
및 필수항목 입력/ (해외)필수항목 입력 > IRIS 관리자 승인(1~2일 소요)
- 이후 IRIS 메인화면 최상단 성명 클릭 > [회원정보] 하단 [소속기관]에서 '소속기관
유형'을 '등록기관'으로 수정 후 기관 검색 후 저장·완료

※ 해외기관명은 영문 알파벳 대문자로 정확히 입력 필요

- 회원정보 변경 방법

○ 변경 방법

- IRIS 로그인(www.iris.go.kr) > 메인화면 최상단 이름 클릭 > 개인정보 수정

○ 성명/생년월일/성별/휴대폰번호/국적 변경 방법

- 본인인증(본인 명의 휴대폰 또는 공동인증서)이 가능한 내국인이 개명하셨거나 (또는
거소증을 소지한 외국인의 경우 거소증 상의 이름이 변경되었거나) 생년월일, 성별,
휴대폰번호, 국적이 변경된 경우 다음과 같은 절차로 IRIS 개인정보 변경 가능

※ 휴대폰 본인인증 후 가입한 회원 : IRIS 로그인(www.iris.go.kr) > 메인화면 최상단 이름 클릭 > [개인
정보 수정] 내 [안심본인인증] 클릭 > 핸드폰 본인인증 > 이름/생년월일/휴대폰번호 자동으로 업데이트

※ 공동인증서 본인인증 후 가입한 회원 : IRIS 로그인(www.iris.go.kr) > 메인화면 최상단 이름 클릭 >
[개인정보 수정] 내 [안심본인인증] 클릭 > 공동인증서 본인인증 > 이름/생년월일 자동으로 업데이트
(휴대폰번호는 직접 변경 후 저장)


※ 거소증 미소지 외국인으로 가입한 경우 : 이름/생년월일/성별/휴대폰번호/국적 변경 처리는 시스템
구축 중 → IRIS 콜센터에 변경 전·후 정보(이름/생년월일/국가연구자번호) 제공하여 처리

※ 상세절차 : [\[붙임 4\] - 1. IRIS 회원가입 및 연구자 전환 매뉴얼 참조](#)

- ③ 소개사항(필요시)과 개인정보 공개 범위(부분공개 또는 전체공개로 설정 시 다른 연구자 검색 가능)를 선택 후 저장

국가연구자 전환 국가연구자 전환

• MY PROFILE



• 120px * 120px
• 사진 크기 : 1M 이하
• 확장자 : png, jpg

1 소개사항을 입력해주세요.

2 개인정보 ☐ 공개 ☐ 부분공개(인적사항 제외) ☐ 비공개

구분	개인정보 공개 범위
전체공개	<ul style="list-style-type: none"> - 기본정보(국가연구자번호, 휴대전화번호, 기본주소, ISNI, ORCID 제외하고 공개) - 학력(대표학력여부가 체크된 학위정보만 제공), 경력, 분야, 논문, 지식재산권, 저역서, 외부활동정보, 수상정보, 연구수행정보, 자격정보, 평가위원 정보
부분공개	<ul style="list-style-type: none"> - 기본정보 중 성명(국문), 성별, 기관명, 부서(학과)명 만 공개 - 학력(대표학력여부가 체크된 학위정보만 제공), 분야, 논문, 지식재산권, 저역서, 연구수행정보
비공개	<ul style="list-style-type: none"> - 기본정보 및 업적정보 공개 안함 ※ 개인정보 비공개자는 향후 연구자검색서비스에서 타연구자 검색 불가 예정

※ 연구자 검색 서비스는 '21.8월부터 제공할 예정이며, 공개 범위는 일부 조정(축소)될 수 있음.
※ 연구자 전환 진행 시 타시스템 PMS, EVAL, NOTE, PORTAL 사이트에 강제 로그인 됩니다

3

취소
저장

④ 기존 연구자번호(과학기술인번호, KRI) 정보 통합

- 연구자정보 데이터 이관 사전 동의(~'22.03) 한 경우, 1개 전문기관을 선택하여 관련 정보 이관 가능

※ 사전 동의 미해당자는 접수 최소요건(학력, 경력)을 직접 입력하여야 함

⑤ 연구자정보 이관 및 등록

- 논문정보/지식재산권/저역서정보 상세화면 → '이관데이터 검색' 선택 → 이관된 기관별로 데이터를 검색하여 선택 → '등록' 선택 → 비어 있는 필수항목은 직접 입력

○ 연구자 전환 시 유의사항

- 국가연구자번호 확인 방법

- 발급된 국가연구자번호는 IRIS 메인화면 최상단 성명 옆 괄호 및 성명 클릭 후 나오는 회원정보 화면에서 표시

- 기존 연구자번호 통합 안내 팝업이 안 보이는 경우

- IRIS 회원가입 및 국가연구자번호 발급 후 국가연구자정보시스템에 접속하면 연구자번호와 IRIS 국가연구자번호 통합을 위한 팝업 자동 생성
- KRI와 IRIS 국가연구자정보시스템에 개인식별정보(성명(한/영, 철자), 생년월일, 실명인증값 등)가 다르게 등록된 경우 연구자번호 통합 팝업 자동으로 생성 불가능
- 위와 같은 문제 발생 시 IRIS 콜센터로 통합 요청
 - ※ KRI, IRIS 연구자번호 중 사용을 희망하는 번호, 성명, 생년월일, 이메일주소, 연락처 등 개인식별이 가능한 정보를 전달 필요

※ 상세절차 : [\[붙임 4\] - 1. IRIS 회원가입 및 연구자 전환 매뉴얼 참조](#)

[\[붙임 4\] - 2. IRIS 연구자정보 등록 매뉴얼 참조](#)

□ 신규기관 등록

○ 등록대상

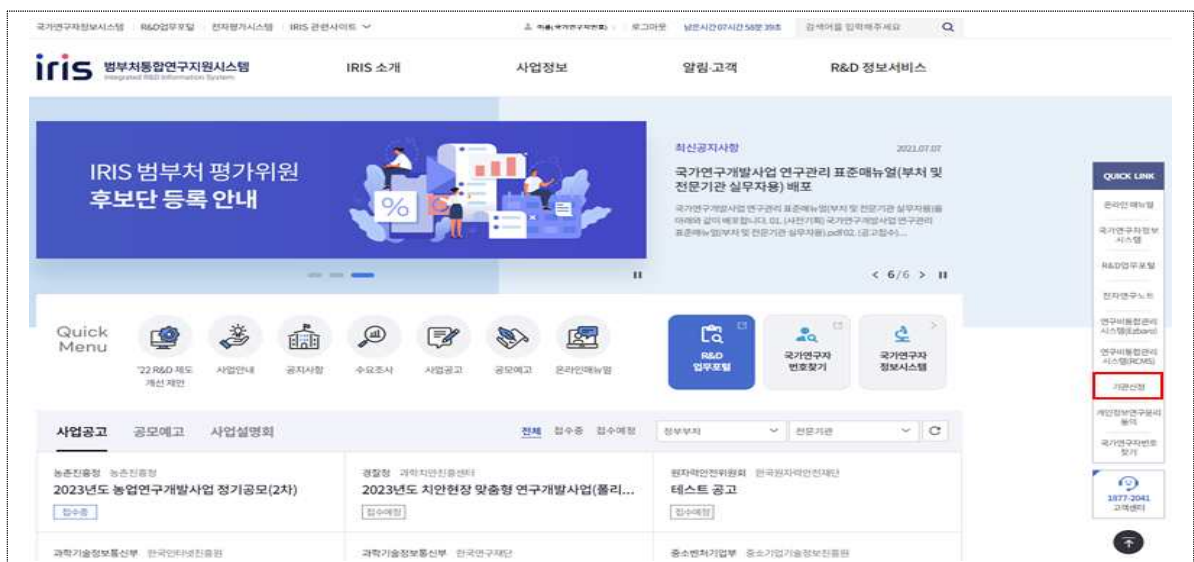
- 주관·공동·위탁 등 전체 참여기관 중 IRIS 내 기존 연구개발기관 등록이 되어있지 않은 기관

※ 프리랜서로 가입한 연구자, 기관관리자의 경우 기관등록 후 정보수정 필수

○ 신규기관 등록 절차

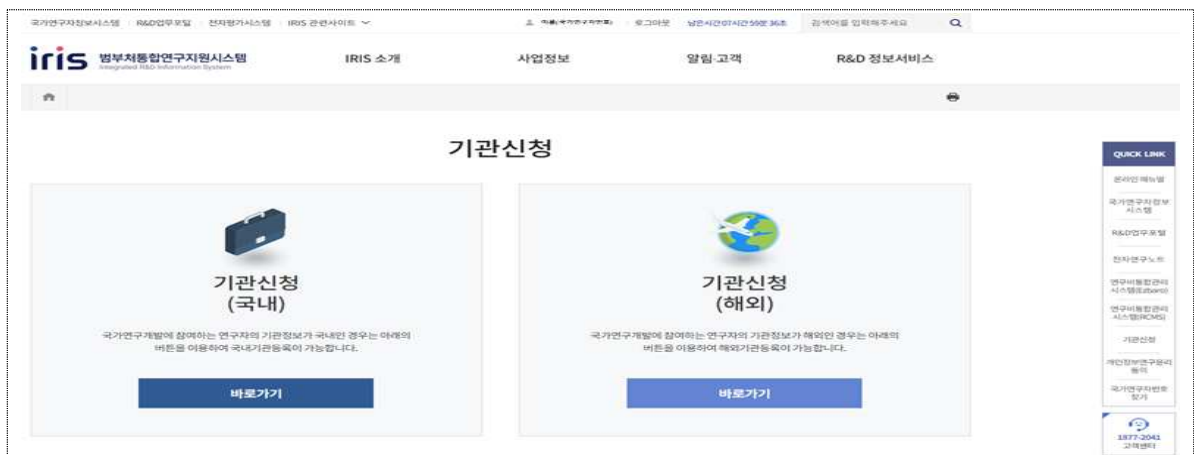
① IRIS 로그인 후 QUICK LINK 내 '기관신청' 선택

※ IRIS 가입 및 국가연구자번호 발급·연구자 전환 완료자는 누구나 등록 가능



② 해당하는 메뉴 선택하여 등록 진행

- 국내기관은 사업자등록증을 첨부하여 등록신청 요청(IRIS 관리자 승인 필요, 1~2일 소요)할 수 있으며 해외기관은 신청 시 즉시 등록 됨



○ 신규기관 등록 시 유의사항

- 프리랜서 가입자의 소속기관 정보 변경

- 기관등록이 완료된 후, IRIS 메인화면 최상단 성명 클릭 > [회원정보] 하단 [소속기관] 메뉴에서 '소속기관 유형'을 '등록기관'으로 수정 후 기관 검색 및 저장·완료

※ 해외기관명은 영문 알파벳 대문자로 정확히 입력 필요

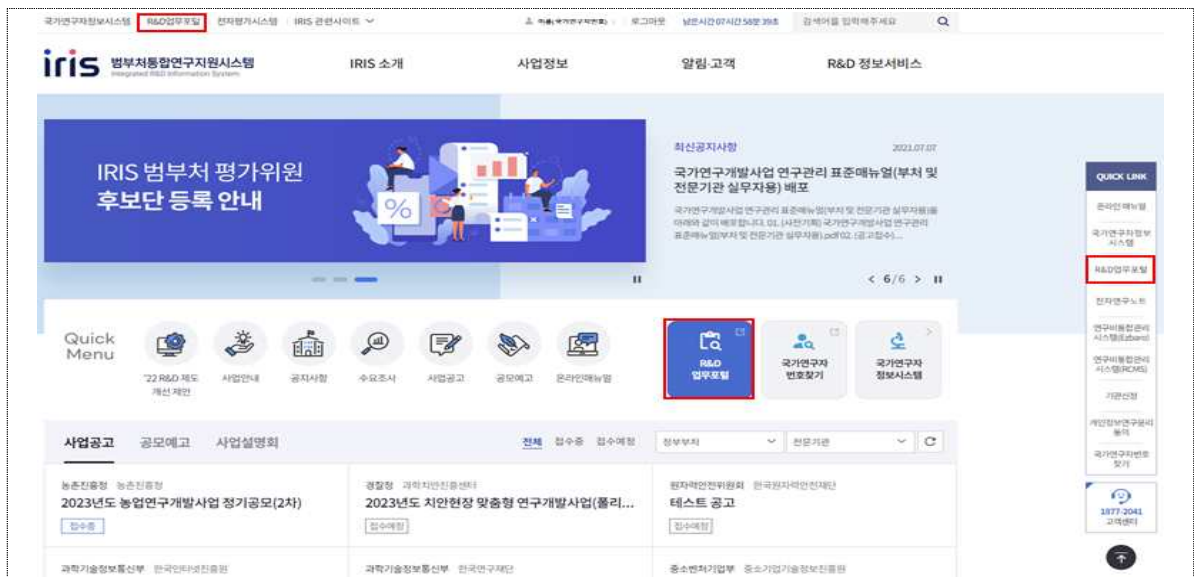
□ 기관 총괄담당자 지정

○ 지정대상

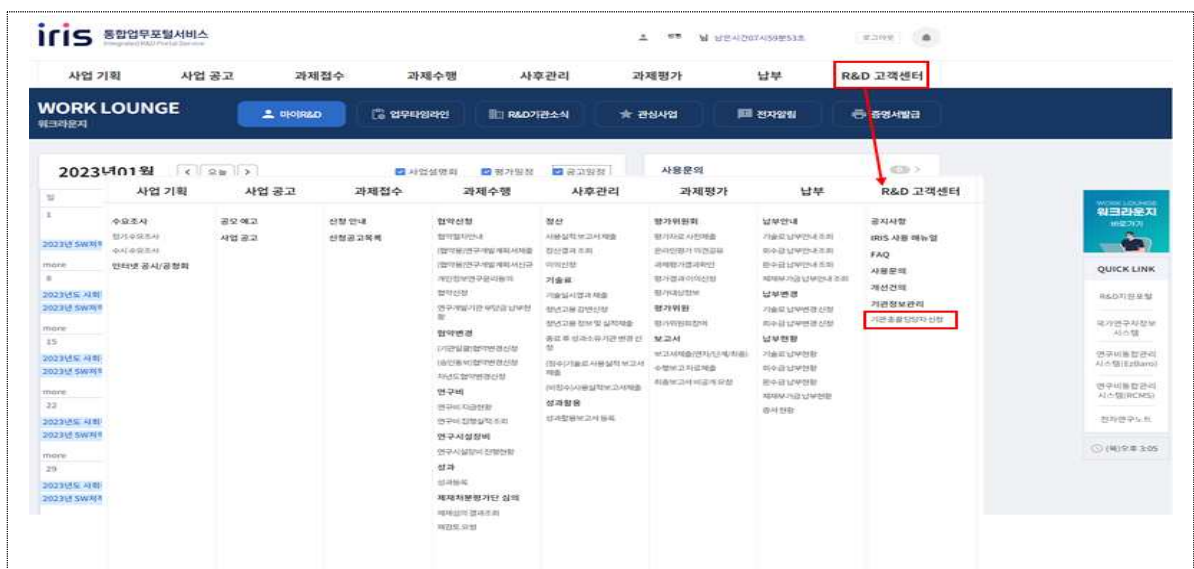
- 해당 연구개발기관별 1인으로, 해당 연구개발기관 담당자의 권한 지정 등의 업무를 수행할 담당자

○ 기관 총괄담당자 지정 절차

- ① 기관 내부협의를 통한 총괄담당자 선정
- ② 선정된 총괄담당자 계정으로 IRIS 로그인 후 좌측 상단 · 화면 중간 또는 QUICK LINK 내 'R&D업무포털' 선택



- ③ R&D 고객센터 메뉴 중 '기관 총괄 담당자 신청' 클릭



④ 팝업 및 관련사항 확인 후 법인인증서 인증 진행

iris 통합업무포털서비스 Integrated R&D Portal Service

정태원 님 남은시간07시59분39초

로그아웃

사업 기획 사업 공고 과제접수 과제수행 사후관리 과제평가 납부 R&D 고객센터

기관 총괄 담당자 신청

R&D 고객센터 > 기관정보관리 > 기관 총괄 담당자 신청 도움말

• 신청 정보

기관명 한국원자력안전재단 성명 정태원

기관역할 인력구분 기관총괄담당자 유효 기간 2023-01-12 ~ 9999-12-31

저장

알림

과제 접수 전에 반드시 기관 대표자의 연구자 번호 발급이 이루어져야 합니다.

확인

※ 법인인증서가 없는 기관의 기관총괄담당자 지정 : IRIS 담당자에게 개별 요청(2~4일 소요)
- 소속기관이 해당 기관으로 등록되어 있는 자의 이름/생년월일/국가연구자번호와 함께 '재직증명서'와 '사업자등록증'을 nri@kistep.re.kr로 송부

○ 기관 총괄담당자 지정 시 유의사항

- 법인인증서 인증 실패 및 인증서 없는 경우 신청 방법

- nri@kistep.re.kr으로 이름·연구자번호 및 재직증명서 또는 사업자등록증을 첨부하여 IRIS 관리자에게 요청(1~2일 소요)

※ 해당 연구자의 소속기관이 기관총괄담당자 신청을 원하는 기관과 반드시 일치해야 함

- 기관총괄담당자 지정 조건

○ 기관총괄담당자 복수 지정 가능 여부

- 기관총괄담당자는 기관당 소속 연구자 1명만 지정 가능
중복지정은 불가하며 권한 양도만 가능(동일 기관 내 타 연구자에게 권한을 양도할 경우 기존 기관총괄담당자는 해당 권한을 잃음)

○ 기관총괄담당자 권한 양도 방법

- 기관총괄담당자 권한은 시스템에서 기존 담당자를 삭제하는 것이 아니라 신규 담당자를 추가한 후 유효일시를 조정하여 양도

※ (예) user1 : 2021.07.01.~2121.12.21. / user2 : 2021.12.22.~9999.12.31.

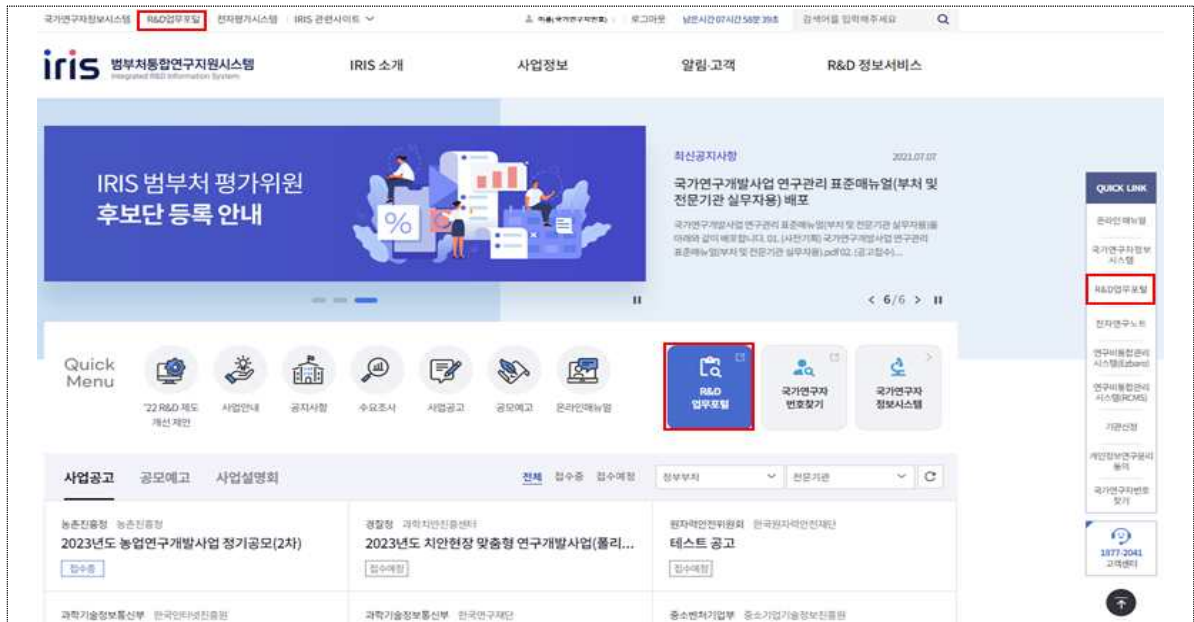
※ 상세절차 : [붙임 4] - 3. IRIS 기관 총괄담당자 매뉴얼 참조

□ 기관정보 보완

○ 기관정보 보완 절차

① 기관대표자 등록

- 기관 총괄담당자 계정으로 IRIS 로그인 후 좌측 상단 · 화면 중간 또는 QUICK LINK 내 'R&D업무포털' 클릭



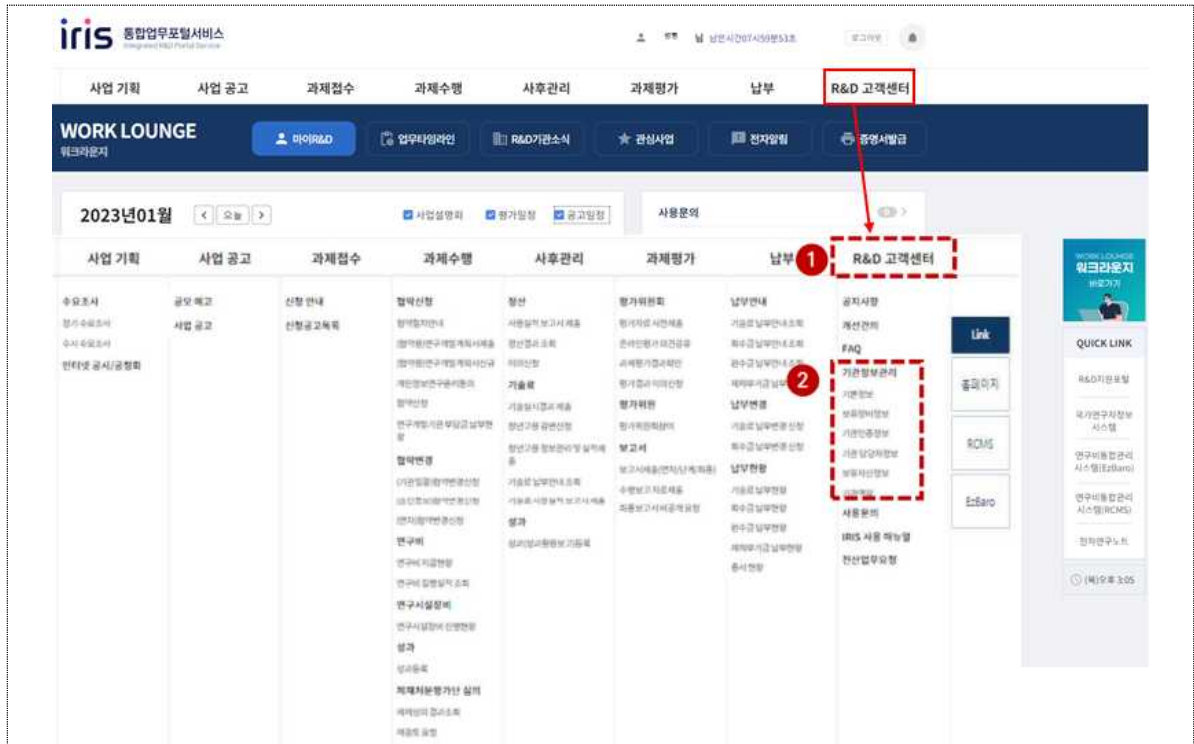
- R&D 고객센터 메뉴 중 '기관담당자정보' 클릭



- 행추가 → 회원검색 후 선택 → 기관대표자 선택하여 추가

② 기관정보 보완

- 기관 총괄담당자 계정으로 IRIS 로그인 후 좌측 상단·화면 중간 또는 QUICK LINK 내 'R&D업무포털' 클릭(기관대표자 등록과 동일 방법)
- R&D 고객센터 메뉴 중 '기관정보변경신청' 클릭



- 기관명/사업자등록번호/기관유형 변경 시 증빙 공문서를 첨부해야 하며 IRIS 관리자 승인(1~2일 소요)

○ 기관정보 보완 시 유의사항

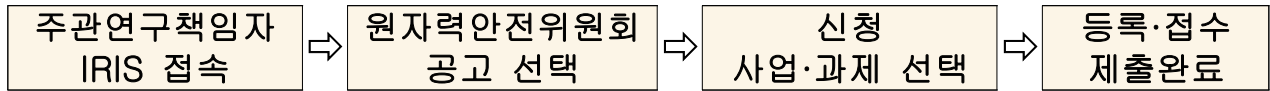
- 사업자등록증 상 대표자와 실질 대표자가 다른 경우

- 기관대표자는 사업자등록증상의 대표자와 일치하도록 등록하는 것이 원칙이나 예외적으로 실질대표자가 다른 경우 실질대표자로 등록 가능하며 이에 대한 모든 권한과 책임은 기관 총괄담당자가 지님
- 기관대표자는 목록에서 삭제하지 않고 유효일시를 조정하여 변경 가능

※ (예) user1 : 2021.07.01.~2121.12.21. / user2 : 2021.12.22.~9999.12.31.

※ 상세절차 : [붙임 4] - 3. IRIS 기관 총괄담당자 매뉴얼 참조

II. IRIS 과제접수 절차



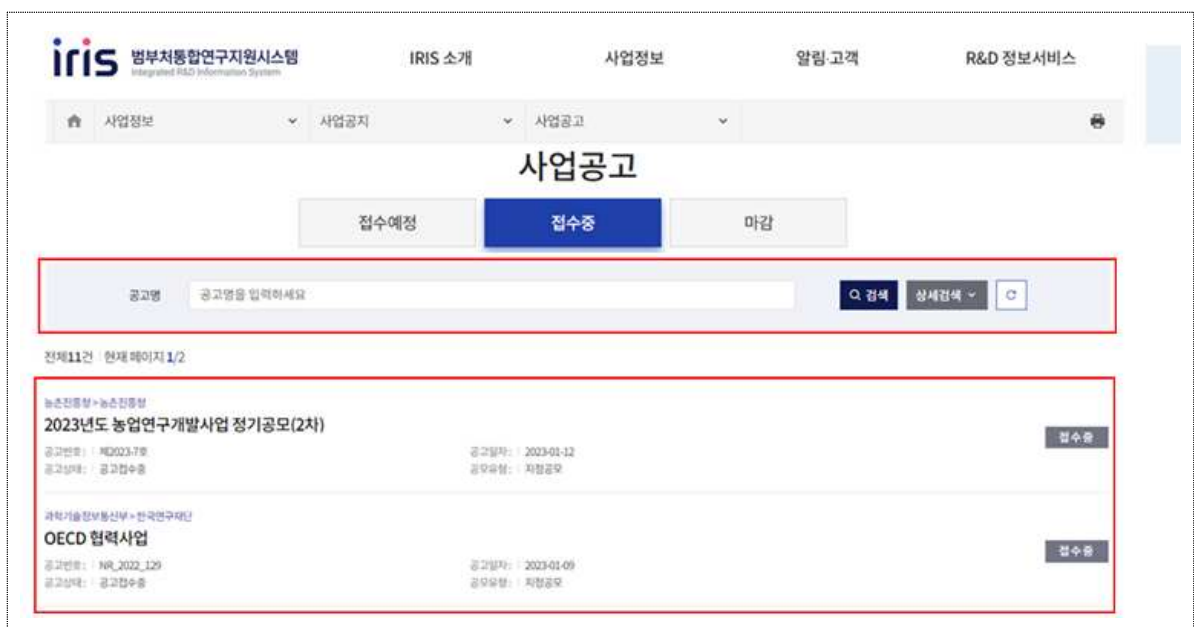
□ 주관연구책임자의 IRIS 접속

□ 원자력안전위원회 공고 선택

- ① IRIS 화면 중간 사업공고 리스트에서 찾아 접수하거나 ‘사업공고’ 아이콘 선택



- ② 접수중인 사업공고 리스트에서 검색을 통해 공고 접근



③ 공고 내용 확인 후 하단의 '신청하기' 버튼을 선택

국가연구정보시스템 R&D업무포털 전자평가시스템 IRIS 관련사이트

IRIS 소개 사업정보 알림·고객 R&D 정보서비스

2. 신청자격 및 제출서류 등 세부사항

○ [붙임 1] 2022년도 제1차 원자력안전연구개발 신규과제 공고 신청안내서 참조

3. 추진 일정(안)

일정	추진내용
'22. 1. 28.(금)	2022년도 제1차 원자력안전연구개발 신규과제 신청 공고
'22. 2. 28.(월)	신청서 접수마감 및 요건심사
'22. 3. 1주~3주	평가계획 확정 통보(별도공지) 서면평가 및 발표평가(비대면, 별도공지)
'22. 3. 21일 주	원자력안전연구개발사업 추진위원회 심의의결 및 결과통보
'22. 4. 1.(예정)	연구 착수

※ 상기 일정은 신규과제 선정 추진상황에 따라 일부 변경될 수 있음

1. [공고] 2022년도 제1차 원자력안전연구개발 신규과제 공고문.hwp (18KB)
 2. [붙임1] 2022년도 제1차 원자력안전연구개발 신규과제 공고 신청안내서.hwp (126KB)
 3. [붙임2] RFP 및 지원분야.hwp (7027.5KB)
 4. [붙임3] 관련규정 및 신청서류 서식 일체_원안위.zip (16092.7KB)

신청하기 목록

④ 공고 세부정보 확인 후 우측 '접수' 버튼을 선택하여 접수 진행

iris 통합업무포털서비스 Integrated R&D Portal Service

사업 기획 사업 공고 **과제접수** 과제수행 사후관리 과제평가 납부 R&D 고객센터

신청공고목록

정부부처: - 선택 - 전문기관: 한국원자력안전재단 사업년도: - 선택 - 사업명: [검색]

통합/사업공고명: 23년 신규과제 공고 접수유형: - 전체 - 접수상태: - 전체 - 접수기간: -- -- -- --

연구개발과제번호: 연구과제명: 주관연구개발기관: 계획서상태: [검색]

연구책임자: [검색]

• 사업 세부 공고 목록 1건 전체 1건

세부사업명	내역사업명	통합공고명	사업공고명	공모유형	공고유형	접수시작일시	접수종료일시 (책임자제출)	접수종료일시 (기관담당자승인)	기관담당자 승인대상	접수상태	접수	
안전규제 요	안전규제 요	23년 신규과제	23년 신규과제	요소융합 공고	자유공모	신청용 연구	2023-01-12 00:00:00	2023-05-17 23:59:59	2023-06-07 23:59:59	예	진행중	접수

« < 1 > »

※ 상세절차 : [붙임 4] - 4. IRIS 과제접수 매뉴얼 참조

Ⅲ. IRIS 접수 유의사항

☐ 입력 정보가 방대하고 다양한 서류를 접수하여야 하므로 반드시 충분한 시간을 가지고 접수 할 것

※ 일주일 이상의 여유시간을 가지고 접수하여야 함

☐ 과제 접수 중, 매 단계별 하단의 “임시저장”을 지속적으로 하여 입력된 정보가 소실되지 않도록 관리

☐ 과제 접수는 IRIS DB에 입력된 시간을 기준으로 하므로 시간초과로 인한 미 접수 시 구제 불가능

☐ IRIS를 통해 선택한 사업·지원분야·대상을 기준으로 선정평가를 실시하며, 접수완료 이후 사업·지원분야·대상 변경 불가

☐ 등록단계별 금액 단위(천원 등)를 준수하여 작성

☐ IRIS 이용 관련 문의는 IRIS 콜센터(1877-2041, 09:00~18:00, 평일)와 입력 매뉴얼 이용

※ IRIS 전산시스템 이용은 원자력안전위원회, 한국원자력안전재단에서 문의 대응이 불가함

☐ 사업 관련 문의처 : 한국원자력안전재단 연구개발관리센터

구분	담당자		연락처
신규과제 신청 관련 문의	접수, 평가	유민규 선임연구원	031-626-6026
		문윤수 연구원	031-626-6815
	과제기획	안창윤 전략기획팀장	031-626-0008
		전여령 연구원	031-626-2248
시스템 접수 관련 문의	IRIS 콜센터		1877-2041